

ที่ สน ๐๐๓๒.๐๑๑/ ๓๒

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๓ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสกลนคร, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน,
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวานรนิวาส, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง, สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ
หัวหน้ากลุ่มงานและหัวหน้างานทุกงาน ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๓๒๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒

๒. แบบรายงานการปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ขอส่งสำเนาคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๓๒๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ ประจำจังหวัด และส่วนกลางและนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลแทนผู้ว่าราชการจังหวัด และ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามที่ได้รับมอบหมาย ขอให้ดำเนินการดังนี้

๑. ให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตามคำสั่งจัดแบ่งเวลาการปฏิบัติราชการประจำวันให้เหมาะสม เพื่อพิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ในเรื่องต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปโดยรวดเร็ว โดยเฉพาะงานซึ่งต้องให้บริการประชาชน หรืองานเร่งด่วน

๒. ในกรณีผู้รับมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนครแล้ว ให้ถือปฏิบัติ ตามมาตรา ๕ และมาตรา ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามที่ระบุไว้ในแต่ละผนวก

๓. ให้ชี้แจงแนะนำการปฏิบัติตามคำสั่งนี้ให้ข้าราชการในสังกัดทราบและเข้าใจอย่างถ่องแท้ โดยทั่วกัน เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และสามารถปฏิบัติราชการเพื่อ บริการประชาชนด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ หากมีกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หนังสือ หรือ มีมติคณะรัฐมนตรีที่เห็นว่าสมควรนำมาใช้เป็นหลักในการปรับปรุงเพิ่มเติมการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการ จังหวัดให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ก็ให้นำเหตุผลและรายละเอียด เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเป็นกรณีๆ

๔. กรณีที่รองผู้ว่าราชการจังหวัดคนใดคนหนึ่งไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หาก เป็นกรณีเร่งด่วน ให้เสนอรองผู้ว่าราชการจังหวัดอีกท่านหนึ่งพิจารณาสั่งการแทน และเมื่อวินิจฉัย สั่งการไป ประการใดแล้ว ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ซึ่งเป็นเจ้าของเรื่อง เสนอรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ รับผิดชอบส่วนราชการนั้น เมื่อกลับมาปฏิบัติราชการตามปกติทราบโดยเร็ว

๕. กรณีมีหนังสือเวียน เพื่อแจ้งให้ส่วนราชการในจังหวัดทราบ หรือปฏิบัติให้หน่วยงาน เจ้าของเรื่องแจ้งให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดทุกท่านทราบทุกเรื่องด้วย

/๖.การลงนาม...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๖. การลงนามในหนังสือราชการ ในฐานะผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อรายงาน ส่วนกลาง หรือประสานงานกับส่วนราชการนอกเขตจังหวัด ให้ลงนามโดยรองผู้ว่าราชการจังหวัดผู้ปฏิบัติ ราชการแทน หรือรักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามด้วยตนเองเท่านั้น ยกเว้นการรายงานที่เกี่ยวกับสถิติ หรืองานปกติประจำ หรือการส่งสำเนาคำสั่งของทางราชการ คำสั่งบรรจุ แต่งตั้งข้าราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดลงนาม ในฐานะผู้ปฏิบัติราชการแทนได้ กรณีที่เป็น หนังสือไปถึงอำเภอให้จัดส่งนายอำเภอโดยตรง

๗. ในกรณีเร่งด่วน หรือในกรณีที่รองผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการ จังหวัดไปราชการ หรือไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการแทนได้ และมีงานค้างค้ำรอการพิจารณาวินิจฉัยสั่งการ เกินกว่า ๒ วันทำการ ให้ส่วนราชการเจ้าของเรื่องรับนำเรื่องที่ค้างค้ำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัยสั่งการ ด้วยตนเอง รวมถึงกรณีผู้ว่าราชการจังหวัดไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการแทนได้ ซึ่งเป็นเหตุให้งานค้างค้ำเกิน กว่า ๒ วันทำการ ให้ฝ่ายเลขานุการผู้ว่าราชการจังหวัด รับนำเสนอสู่รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด วินิจฉัยสั่งการโดยเร็ว แล้วรายงานผลให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบด้วย ทั้งนี้ หากมีงานค้างค้ำหัวหน้าส่วน ราชการจะต้องรับผิดชอบความเสียหายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้น

๘. ให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานผลการใช้อำนาจการปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกครั้ง ในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน และในกรณีที่ไม่มีกรปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ก็ให้รายงานด้วย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายมานพ ฉลาดธัญญกิจ)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)

รักษาราชการแทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสกลนคร

กลุ่มงานนิติการ

โทร. ๐ ๔๒๗๑ ๑๑๕๗ ต่อ ๑๒๐๒

โทรสาร ๐ ๔๒๗๑ ๑๑๕๗ ต่อ ๑๐๐๑

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



**การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร
(นายมนต์สิทธิ์ ไพศาลธนวัฒน์)**

คำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๓๒๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักงานจังหวัดสกลนคร
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. / โทรสาร. ๐-๔๒๗๑-๑๗๖๓
สื่อสาร สป. ๕๘๔๕๕
e-mail : hr-sakol@hotmail.com



คำสั่งจังหวัดสงขลา

ที่ ๕๗๒๑ / ๒๕๖๒

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ
สังกัดส่วนกลาง และนายอำเภอปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลแทนผู้ว่าราชการจังหวัด

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดสงขลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ
บังเกิดผลดีแก่ทางราชการ ลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการและเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจที่เหมาะสม
ในอันจะสร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ และสอดคล้องกับแนวทางการบริหารราชการของจังหวัด
และนโยบายของรัฐบาล ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลาจึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙
มาตรา ๔๐ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ประกอบมาตรา ๕ มาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดำเนินการดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๓๗๑๖ / ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๔๕๓๖ / ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑)
คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๓๓ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒)
คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๒๑๘ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓)
คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๒๒๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๔)
คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๖๒๘ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๕)
คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๖๙๖ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๖)
คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๑๐๔๖ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๗)
คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๑๒๒๕ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๘)
คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๑๙๗๘ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๙)
คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๒๐๗๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๐)
คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๒๓๓๐ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๑)
คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๒๔๐๐ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๒)
คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๒๕๑๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๓)
คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๒๕๙๕ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๔)
คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๒๗๑๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๒๗๔๒ / ๒๕๖๒
ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๖) คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๒๘๐๔ / ๒๕๖๒ ลงวันที่
๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และคำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๒๙๐๙ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
(แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๗)

/ ๒. ผู้ว่าราชการจังหวัด....

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนครมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง และนายอำเภอปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลแทนดังต่อไปนี้

๒.๑ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

- **ผนวก ก** การบริหารราชการ การกำกับ ดูแลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการต่าง ๆ ตลอดจนงานยุทธศาสตร์ / งานที่สำคัญ และการประสานงานและความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นหรือองค์กรอิสระต่างๆ กำกับดูแลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการต่างๆ ตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ข้อ (๑) - (๘) โดยยกเว้น ข้อ (๘) เฉพาะการทำรายงานหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การของรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดองค์การของรัฐบาล หรือรัฐวิสาหกิจ

- **ผนวก ข** กำกับดูแลการปฏิบัติราชการในท้องที่อำเภอต่างๆ

- **ผนวก ค** มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน

๒.๒ **ผนวก ง** มอบอำนาจในการอนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง ทุกวิธี การประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ การซื้อ การจ้าง การเช่า การแลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การทำงาน การลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน การเพิกถอน การเป็นผู้ทำงาน การบริหารพัสดุ การเก็บรักษาและการตรวจสอบ การบันทึกการเบิกจ่าย การยืม การมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ การให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี การจำหน่ายพัสดุ การเช่าอสังหาริมทรัพย์ รวมทั้งการร้องเรียนและการดำเนินการอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการอื่นใดที่เกี่ยวข้องทุกเรื่อง ทุกกรณี ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสกลนคร ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และสาธารณสุขอำเภอ

๒.๓ **ผนวก จ** มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด (การปฏิบัติทุกส่วนราชการ)

๒.๔ **ผนวก ฉ** มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลางปฏิบัติราชการแทน (การปฏิบัติเฉพาะส่วนราชการ)

๒.๕ **ผนวก ช** มอบอำนาจให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทน

๓. งานที่สงวนไว้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นการเฉพาะ (๖ เรื่อง) ได้แก่

๓.๑ งานที่มีกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี คำสั่ง หรือข้อกำหนดอื่นๆ ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ หรือระบุไว้โดยเฉพาะว่าเป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นการเฉพาะ หรืองานที่หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดของส่วนราชการนั้น ๆ กำหนดมิให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจต่อ

๓.๒ งานนโยบายที่สำคัญอันเกี่ยวกับงานราชการลับ งานเกี่ยวกับราชสำนัก งานด้านความมั่นคงของชาติ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และภัยพิบัติที่มีผลกระทบต่อประชาชนในวงกว้าง

/๓.๓ การบริหาร....

๓.๓ การบริหารงานบุคคล ทุกขั้นตอน เกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย การอนุมัติให้ลาออกจากราชการ การพิจารณาความดีความชอบ การขอรับบำเหน็จบำนาญ การประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือนและเลื่อนระดับ และการดำเนินการทางวินัย เฉพาะข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร / ประเภทอำนวยการ / ประเภทวิชาการตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป และประเภททั่วไป ตั้งแต่ระดับอาวุโสขึ้นไป และการลงนามในคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาค

๓.๔ งานให้ความเห็นชอบ การอนุมัติ อนุญาตที่จะมีผลกระทบต่อ การสงวน การรักษา และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งในการพิจารณาสำหรับการขอใบอนุญาตครั้งแรก และการพิจารณาที่อาจมีปัญหากเกิดขึ้น

๓.๕ งานนโยบาย งานริเริ่ม โดยผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนโยบายของกระทรวงและรัฐบาล

๓.๖ ผู้ออกบัตรประจำตัวสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๒

๔. เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามคำสั่งมอบอำนาจบังเกิดผลดี และบรรลุวัตถุประสงค์ ตามที่ตั้งไว้ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ อำนาจการกำกับดูแลในหน่วยงานตามแผน และโครงการที่มอบให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดรับผิดชอบตาม แผน ก ให้กำกับดูแลครบทั้งกระบวนการ คือ การกำกับดูแล การจัดทำแผน การปฏิบัติตามแผน การติดตามประเมินผลและประชาสัมพันธ์ แต่ในส่วนที่เป็นหลักการสำคัญต้องนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบหรือสั่งการก่อน

๔.๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามคำสั่งนี้ จัดแบ่งเวลาการปฏิบัติราชการประจำวันให้เหมาะสม เพื่อพิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ในเรื่องต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปโดยรวดเร็ว โดยเฉพาะงานซึ่งต้องให้บริการต่อประชาชน หรืองานเร่งด่วน

๔.๓ ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ หากเป็นกรณีสำคัญและเร่งด่วน ให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้รักษาราชการแทน พิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ แล้วแต่กรณี

๔.๔ ในกรณีผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาเห็นว่าการปฏิบัติราชการในเรื่องใด เป็นเรื่องสำคัญที่มีใช่เป็นเรื่องเร่งด่วน แต่หากมิได้มีการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ ในทันที จะเกิดความเสียหาย และเป็นกรณีที่เห็นว่าควรเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการปฏิบัติราชการเองแล้ว แม้จะอยู่ในอำนาจที่ได้รับมอบหมาย ก็อาจเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการได้

๔.๕ บรรดากิจการที่ผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดได้สั่งการไปแล้วตามที่ได้รับมอบหมาย ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจดังกล่าวใช้ดุลยพินิจพิจารณาหากเห็นว่าเรื่องใด มีความสำคัญที่ควรนำเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ เพื่อประโยชน์ในการกำกับ เร่งรัด ติดตามและตรวจสอบผลการปฏิบัติ ก็ให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

/ ๔.๖ ให้หัวหน้า...

๔.๖ ให้หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาคและหัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางที่ปฏิบัติงานในจังหวัด ชี้แจงแนะนำการปฏิบัติตามคำสั่งนี้ ให้ข้าราชการในสังกัดได้ทราบอย่างด่องแท้โดยทั่วกัน เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดเป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมทั้ง งานทุกเรื่องเมื่อมีการลงนามในหนังสือที่สั่งการไปแล้ว ให้ทุกส่วนราชการรีบประสานหรือดำเนินการโดยทันที และหากมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรี ที่ควรปรับปรุงการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ก็ให้นำเหตุผลและรายละเอียดเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด (ผ่านสำนักงานจังหวัด) เพื่อพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

๔.๗ กรณีหัวหน้าส่วนราชการ ผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ได้ดำเนินการในเรื่องใดไปและนำเรียนผู้ว่าราชการจังหวัดทราบแล้ว ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องนำเรียนรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่กำกับดูแลหน่วยงานนั้น ๆ ทราบด้วย

๔.๘ กรณีส่วนราชการมีหนังสือเวียนแจ้งส่วนราชการในจังหวัด ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องแจ้งรองผู้ว่าราชการจังหวัดทุกท่านทราบทุกเรื่อง

๕. ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดไม่อาจปฏิบัติตามคำสั่งนี้ หรือมีปัญหาอุปสรรคประการใด ให้นำหรือสำนักงานจังหวัด เพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาแก้ไขปรับปรุงโดยเร็ว

๖. หากปรากฏว่า การปฏิบัติราชการในเรื่องใดมีปัญหาที่ไม่เป็นที่แน่ชัดว่าจะอยู่ในความรับผิดชอบของรองผู้ว่าราชการจังหวัดท่านใด ให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย

๗. เพื่อประโยชน์ของทางราชการหรือในกรณีเร่งด่วน ผู้ว่าราชการจังหวัดอาจสั่งราชการด้วยตนเอง ในบรรดากิจการทั้งหลายที่ได้มอบหมายไปแล้ว ตามคำสั่งนี้ก็ได้

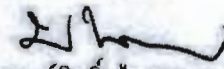
๘. สำหรับกรณีที่รองผู้ว่าราชการจังหวัดท่านใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เพื่อมิให้งานเสียหาย ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดทุกท่านสามารถทำงานทดแทนกันได้ ทุกกระทรวง หรือตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนครขอสงวนอำนาจ กรณีที่ระเบียบหรือกฎหมายกำหนดไว้เป็นอำนาจเฉพาะของผู้ว่าราชการจังหวัด จึงไม่ได้มอบอำนาจให้มีการปฏิบัติราชการแทน และหากเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญที่ผู้ว่าราชการจังหวัดควรทราบ ให้นำเรียนผู้ว่าราชการจังหวัดทราบทันที ในโอกาสแรก รวมทั้งให้สำเนาเรียนให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดทุกท่านทราบด้วย

อนึ่ง หากคำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒


(นายมนต์สิทธิ์ ไพศาลธนวัฒน์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ผนวก ก

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนครมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน
ในการบริหารราชการ การกำกับ ดูแลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการต่าง ๆ ตลอดจนงานยุทธศาสตร์ /
งานที่สำคัญ และการประสานงานและความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นหรือองค์กรอิสระต่างๆ

(แนบท้ายคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๓๒๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

๑. นายดำรงศรี สิริวิชัย อิมวิเศษ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร รับผิดชอบกลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง
ภารกิจนโยบายด้านการสร้างความมั่นคง และด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การเสริมสร้างความมั่นคงสถาบัน
หลักของชาติ การเสริมสร้างความปรองดองสมานฉันท์ การอำนวยความสะดวกและเป็นธรรมและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน
ของประชาชนผ่านกลไกศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด การป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรม การป้องกันและแก้ไขปัญหา
การค้ำมนุษย์ การแก้ไขปัญหาหนี้สินเกษตรกร/หนี้ผู้ประกอบการ การจัดสรรที่ดินทำกินรวมถึงที่อยู่อาศัย
การฟื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การแก้ไขปัญหาขยะและน้ำเสีย การเสริมสร้างความสัมพันธ์
กับประเทศเพื่อนบ้าน โดยรับผิดชอบ กำกับ ดูแล และการประสานงาน ในส่วนราชการ / หน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ กระทรวงมหาดไทย

- ๑.๑.๑ สำนักงานจังหวัดสกลนคร (เฉพาะกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)
- ๑.๑.๒ ที่ทำการปกครองจังหวัดสกลนคร
- ๑.๑.๓ ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค ๔ สาขาจังหวัดสกลนคร
- ๑.๑.๔ ศูนย์สื่อสารกรมการปกครอง เขต ๑๒ จังหวัดสกลนคร
- ๑.๑.๕ สำนักงานที่ดินจังหวัดสกลนคร
- ๑.๑.๖ สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสกลนคร
- ๑.๑.๗ กำกับ ดูแล และทำหน้าที่ประธาน ก.จ.จ. สกลนคร

รัฐวิสาหกิจ

- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสกลนคร
- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคพังโคน
- การประปาส่วนภูมิภาค สาขาสกลนคร
- สถานีไฟฟ้าแรงสูงสกลนคร ๑
- สถานีไฟฟ้าแรงสูงสกลนคร ๒
- โรงไฟฟ้าเขื่อนน้ำพุง

๑.๒ กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน (กอ.รมน.จว.สกลนคร)

๑.๓ ตำรวจภูธรจังหวัดสกลนคร

๑.๔ กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๒๓

๑.๕ สถานีตำรวจทางหลวง กองกำกับการ ๔

๑.๖ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสกลนคร

๑.๗ พิสูจน์หลักฐานจังหวัดสกลนคร

วริช

/ ๑.๘ กระทรวง...

๑.๘ กระทรวงยุติธรรม

- ๑.๘.๑ สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสกลนคร
- ๑.๘.๒ เรือนจำจังหวัดสกลนคร
- ๑.๘.๓ เรือนจำอำเภอสว่างแดนดิน
- ๑.๘.๔ สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดสกลนคร
- ๑.๘.๕ สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสกลนคร
- ๑.๘.๖ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดสกลนคร

๑.๙ สำนักนายกรัฐมนตรี

- ๑.๙.๑ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสกลนคร
- ๑.๙.๒ สถานีวิทยุ อ.ส.ม.ท
- ๑.๙.๓ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย

๑.๑๐ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

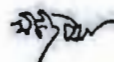
- ๑.๑๐.๑ สำนักงานสถิติจังหวัดสกลนคร
- ๑.๑๐.๒ สถานีอุตุนิยมวิทยาสกลนคร
- ๑.๑๐.๓ ที่ทำการไปรษณีย์จังหวัดสกลนคร
- ๑.๑๐.๔ สำนักงานบริการโทรคมนาคมจังหวัดสกลนคร
- ๑.๑๐.๕ บริษัท ทีไอที จำกัด (มหาชน) สาขาสกลนคร

๑.๑๑ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๑.๑๑.๑ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสกลนคร
- ๑.๑๑.๒ อุทยานแห่งชาติภูพาน
- ๑.๑๑.๓ อุทยานแห่งชาติภูผายล
- ๑.๑๑.๔ อุทยานแห่งชาติภูผาเหล็ก
- ๑.๑๑.๕ ศูนย์ปฏิบัติการไฟป่าสกลนคร
- ๑.๑๑.๖ สถานีควบคุมไฟป่าจังหวัดสกลนคร
- ๑.๑๑.๗ ศูนย์ป่าไม้จังหวัดสกลนคร
- ๑.๑๑.๘ หน่วยส่งเสริมการควบคุมไฟป่าสกลนคร

๑.๑๒ กระทรวงกลาโหม

- ๑.๑๒.๑ มณฑลทหารบก ที่ ๒๙
- ๑.๑๒.๒ กรมทหารราบที่ ๓
- ๑.๑๒.๓ สำนักงานสัสดีจังหวัดสกลนคร
- ๑.๑๒.๔ นพค. ๒๖ สนภ.๒ นทพ.
- ๑.๑๒.๕ ผูกบิน ๒๓๖
- ๑.๑๒.๖ สำนักงานทหารผ่านศึก เขตสกลนคร
- ๑.๑๒.๗ หน่วยส่งเสริมการเกษตรที่ ๒ สทพ.นทพ.



/๑.๑๒.๘ สถานีวิทยุ....

- ๑.๑๒.๘ สถาบันวิทยุ ทอ.๐๑๗
- ๑.๑๒.๙ สถาบันวิทยุ ๙๐๙
- ๑.๑๒.๑๐ สถาบันวิทยุ กวส.๓
- ๑.๑๒.๑๑ กองร้อยฝึกรบพิเศษที่ ๒
- ๑.๑๒.๑๒ สถาบันรายงานภูเขา

๑.๑๓ องค์การอัยการ

- ๑.๑๓.๑ สำนักงานอัยการจังหวัดสกลนคร
- ๑.๑๓.๒ สำนักงานอัยการจังหวัดสว่างแดนดิน
- ๑.๑๓.๓ สำนักงานอัยการจังหวัดคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัดสกลนคร
- ๑.๑๓.๔ สำนักงานอัยการจังหวัดคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดสกลนคร

๑.๑๔ องค์การอิสระ

- ๑.๑๔.๑ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดสกลนคร (กกต.)

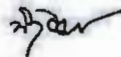
๒. นายปรีชา ทองคำ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร รับผิดชอบกลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ ภารกิจนโยบายด้านการสร้างความสามารถการแข่งขัน และด้านการปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว การพัฒนาและส่งเสริมการใช้พลังงานทางเลือก การส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยอย่างครบวงจร การเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันด้านอุตสาหกรรม การค้า การลงทุน การค้าขายกับประเทศเพื่อนบ้าน / การค้าชายแดน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด / กลุ่มจังหวัดฯ และการบริหารงบประมาณ การขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ การส่งเสริมพื้นที่และพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจ โครงการพระราชดำริ และการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยรับผิดชอบ กำกับ ดูแล และการประสานงาน ในส่วนราชการ / หน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๒.๑ กระทรวงมหาดไทย

- ๒.๑.๑ สำนักงานจังหวัดสกลนคร (ยกเว้นกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)
- ๒.๑.๒ สำนักบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒
- ๒.๑.๓ สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสกลนคร
- ๒.๑.๔ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๗ สกลนคร
- ๒.๑.๕ กำกับ ดูแล และทำหน้าที่ประธาน ก.ท.จ. สกลนคร

๒.๒ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

- สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสกลนคร
- รัฐวิสาหกิจ**
- ศูนย์การกีฬาแห่งประเทศไทยจังหวัดสกลนคร



/ ๒.๓ กระทรวง...

๒.๓ กระทรวงพลังงาน

- สำนักงานพลังงานจังหวัดสกลนคร

๒.๔ กระทรวงอุตสาหกรรม

- สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสกลนคร

๒.๕ กระทรวงการคลัง

- ๒.๕.๑ สำนักงานคลังจังหวัดสกลนคร
- ๒.๕.๒ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สกลนคร
- ๒.๕.๓ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สกลนคร
- ๒.๕.๔ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่จังหวัดสกลนคร

รัฐวิสาหกิจ

- ธนาคารออมสิน เขตสกลนคร
- ธนาคารออมสิน สาขาสกลนคร
- ธนาคารอาคารสงเคราะห์สกลนคร
- ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
- ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาสกลนคร

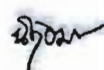
๒.๖ กระทรวงพาณิชย์

- ๒.๖.๑ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสกลนคร
- ๒.๖.๒ สำนักงานสาขาจังหวัดสกลนคร

๒.๗ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยจังหวัดสกลนคร

๒.๘ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- ๒.๘.๑ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสกลนคร
- ๒.๘.๒ สำนักงานเกษตรจังหวัดสกลนคร
- ๒.๘.๓ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสกลนคร
- ๒.๘.๔ สำนักงานประมงจังหวัดสกลนคร
- ๒.๘.๕ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสกลนคร
- ๒.๘.๖ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสกลนคร
- ๒.๘.๗ สำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัดสกลนคร
- ๒.๘.๘ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดสกลนคร
- ๒.๘.๙ สำนักงานพัฒนาที่ดินจังหวัดสกลนคร
- ๒.๘.๑๐ สถานีวิจัยและทดสอบพันธุ์สัตว์สกลนคร
- ๒.๘.๑๑ สถานีพัฒนาอาหารสัตว์จังหวัดสกลนคร
- ๒.๘.๑๒ ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติจังหวัดสกลนคร
- ๒.๘.๑๓ ศูนย์วิจัยข้าวสกลนคร
- ๒.๘.๑๔ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาภูพานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ๒.๘.๑๕ ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืด เขต ๓ (สกลนคร)



/ ๒.๘.๑๖ หน่วยป้องกัน...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

- ๒.๘.๑๖ หน่วยป้องกันและปราบปรามการประมงน้ำจืดเขื่อนน้ำอูน
- ๒.๘.๑๗ โครงการชลประทานสกลนคร
- ๒.๘.๑๘ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาน้ำอูน
- ๒.๘.๑๙ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรสกลนคร
- ๒.๘.๒๐ ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวสกลนคร

รัฐวิสาหกิจ

- สนง. กองทุนสงเคราะห์การทำสวนยางจังหวัดสกลนคร

๒.๙ กระทรวงคมนาคม

- ๒.๙.๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดสกลนคร
- ๒.๙.๒ สำนักงานทางหลวงที่ ๓
- ๒.๙.๓ แขวงทางหลวงสกลนคร ที่ ๑
- ๒.๙.๔ แขวงทางหลวงสกลนคร ที่ ๒ (สว่างแดนดิน)
- ๒.๙.๕ แขวงทางหลวงชนบทสกลนคร
- ๒.๙.๖ ท่าอากาศยานสกลนคร

๒.๑๐ องค์กรภาคเอกชน / อื่นๆ

- หอการค้าจังหวัดสกลนคร
- สมาอุตสาหกรรมจังหวัดสกลนคร
- สมาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัดสกลนคร

๓. นายทุนศักดิ์ วาณิชวิเศษกุล รองผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร รับผิดชอบกลุ่มภารกิจด้านสังคม ภารกิจนโยบายด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ การช่วยเหลือคนยากจน คนพิการและผู้ด้อยโอกาสทางสังคม การส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก SME และ OTOP การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับหมู่บ้าน / ชุมชน การเตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ การพัฒนาเพื่อยกระดับการให้บริการด้านการแพทย์และสาธารณสุข การส่งเสริมและพัฒนาศึกษา การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ และการพัฒนาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านแรงงาน การจัดระเบียบแรงงาน และการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว โดยรับผิดชอบ กำกับ ดูแล และการประสานงาน ในส่วนราชการ / หน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๓.๑ กระทรวงมหาดไทย

- ๓.๑.๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสกลนคร
- ๓.๑.๒ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร
- ๓.๑.๓ กำกับ ดูแล และทำหน้าที่ประธาน ก.อบต.จังหวัดสกลนคร

วิฑูรย์

/ ๓.๒ กระทรวง...

๓.๒ กระทรวงแรงงาน

- ๓.๒.๑ สำนักงานแรงงานจังหวัดสกลนคร
- ๓.๒.๒ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสกลนคร
- ๓.๒.๓ สำนักงานจัดหางานจังหวัดสกลนคร
- ๓.๒.๔ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสกลนคร
- ๓.๒.๕ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดสกลนคร

๓.๓ กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

- ๓.๓.๑ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสกลนคร
- ๓.๓.๒ นิคมสร้างตนเองลำน้ำอูนจังหวัดสกลนคร
- ๓.๓.๓ ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดสกลนคร
- ๓.๓.๔ บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสกลนคร

รัฐวิสาหกิจ

- สำนักงานเคหะชุมชนสกลนคร

๓.๔ กระทรวงวัฒนธรรม

- สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสกลนคร

๓.๕ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

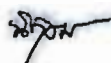
- สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสกลนคร

๓.๖ กระทรวงสาธารณสุข

- ๓.๖.๑ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร
- ๓.๖.๒ โรงพยาบาลสกลนคร
- ๓.๖.๓ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน
- ๓.๖.๔ สำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติสาขาพื้นที่สกลนคร (สป.สช.สกลนคร)
- ๓.๖.๕ ศูนย์วัดโรคที่ ๗.๑ สกลนคร
- ๓.๖.๖ ศูนย์ควบคุมโรคติดต่อฯ โดยแมลงที่ ๘.๓ สกลนคร

๓.๗ กระทรวงศึกษาธิการ

- ๓.๗.๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร
- ๓.๗.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑
- ๓.๗.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒
- ๓.๗.๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๓
- ๓.๗.๕ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๑
- ๓.๗.๕ สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขตที่ ๒๓
- ๓.๗.๖ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดสกลนคร
- ๓.๗.๗ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดสกลนคร
- ๓.๗.๘ วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร



/ ๓.๗.๘ วิทยาลัย...

- ๓.๗.๙ วิทยาลัยการอาชีพพรหมานิคม
- ๓.๗.๑๐ วิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน
- ๓.๗.๑๑ วิทยาลัยสารพัดช่างสกลนคร
- ๓.๗.๑๒ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติจังหวัดสกลนคร
- ๓.๗.๑๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
- ๓.๗.๑๔ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสกลนคร
- ๓.๗.๑๕ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาสกลนคร
- ๓.๗.๑๖ สำนักงานส่งเสริมสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดสกลนคร (สกสค.)

๓.๘ องค์กรอิสระ / หน่วยงานอื่น

- ๓.๘.๑ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสกลนคร
- ๓.๘.๒ สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสกลนคร (สตง.)
- ๓.๘.๓ สำนักงานคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด
- ๓.๘.๔ พระตำหนักภูพานราชนิเวศน์
- ๓.๘.๕ ผู้ตรวจการแผ่นดินของรัฐสภา
- ๓.๘.๖ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ๓.๘.๗ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
- ๓.๘.๘ คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

๓.๙ องค์กรภาคเอกชน

- สภาวัฒนธรรมจังหวัดสกลนคร



ผนวก ข

ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมายให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด กำกับ ดูแล การปฏิบัติราชการ
ในเขตพื้นที่อำเภอต่าง ๆ ดังนี้

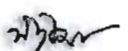
(แนบท้ายคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๓๒๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร (๑) นายดำรงค์ สิริวิชัย อิมวิเศษ	รองผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร (๒) นายปรีชา ทองคำ	รองผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร (๓) นายพูนศักดิ์ วาณิชวิเศษกุล
๑. อำเภอเมืองสกลนคร ๒. อำเภอภูพาน ๓. อำเภอเต่างอย ๔. อำเภอโคกศรีสุพรรณ ๕. อำเภอโพนนาแก้ว ๖. อำเภอกุสุมาลย์	๑. อำเภอสว่างแดนดิน ๒. อำเภอเจริญศิลป์ ๓. อำเภอบ้านม่วง ๔. อำเภอคำตากล้า ๕. อำเภอวานรนิวาส ๖. อำเภออากาศอำนวย	๑. อำเภอพรรณานิคม ๒. อำเภอพังโคน ๓. อำเภอวาริชภูมิ ๔. อำเภอส่องดาว ๕. อำเภอนิคมน้ำอูน ๖. อำเภอกุดบาก

ผนวก ค

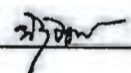
ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจ ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด มีอำนาจในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต การปฏิบัติราชการ หรือดำเนินการตามกฎหมายเฉพาะที่ระบุให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด และไม่ได้ห้ามการมอบอำนาจไว้ การปฏิบัติราชการบังคับใช้กับทุกส่วนราชการ
.....แนบท้ายคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๓๒๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒.....

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๑	<p>การบริหารงานบุคคล</p> <p>๑.๑ การพิจารณาบำเหน็จความชอบ ประจำปี การดำเนินการทางวินัย การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การโยกย้าย การสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ การประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับสูงขึ้น การขอรับเงินประจำตำแหน่ง การอนุญาตให้ลาออกจากราชการของ ข้าราชการ ประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับชำนาญการลงมา และประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานลงมา</p> <p>๑.๒ การพิจารณาบำเหน็จความชอบ ประจำปี การดำเนินการทางวินัย การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การปรับระดับชั้นงาน การอนุญาตให้ลาออกจากราชการ สำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ</p> <p>๑.๓ การสรรหาและเลือกสรร การดำเนินการจ้าง การจัดทำสัญญาจ้าง การออกคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนและออกคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี การพิจารณาเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว การยกเลิกสัญญาจ้าง การอนุญาตให้พนักงานราชการ พนักงานประกันสังคม พนักงานกองทุน หรือพนักงานกระทรวง ลาออกจากการปฏิบัติงาน และการบังคับบัญชาให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่เกี่ยวข้อง - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค ๐๕๒๗.๖ / ว ๕ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๓๔ - หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖ / ว ๕๐ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๔๑ - ระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง - คำสั่งของกระทรวง ทบวง กรมต่าง ๆ ที่มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน 			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๒	การลงนามในคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ พลเรือนสามัญในสังกัดบริหารราชการ ส่วนภูมิภาค ในกรณีที่ส่วนราชการต้นสังกัด แจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะผู้สั่งบรรจุ ดำเนินการ รวมถึงการแก้ไขคำสั่ง ให้เป็นปัจจุบันและมีอำนาจในการยกเลิก คำสั่งเลื่อนเงินเดือนหากกรณีตรวจสอบ พบว่ามิชอบผิดพลาดคลาดเคลื่อน ทุกประเภท และทุกระดับ	- พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓	การอนุมัติ อนุญาต วินิจฉัย สั่งการ การลงนามในหนังสือราชการ อันเป็นงาน ประจำทั่วไปของส่วนราชการ ซึ่งมีได้ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการ นั้น ๆ หรือเกินกว่าอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ	- พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการ แผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔	การบริหารราชการ การกำกับ ดูแล การปฏิบัติราชการของส่วนราชการต่าง ๆ ตลอดจนงานยุทธศาสตร์ / งานที่สำคัญ และการประสานงานและความร่วมมือ กับหน่วยงานอื่น หรือองค์กรอัยการ หรือองค์กรอิสระต่างๆ (ตามผนวก ก) และการกำกับ ดูแล การปฏิบัติราชการ ในเขตพื้นที่อำเภอต่างๆ (ตามผนวก ข)	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วย การมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕	การกำกับดูแล การบริหารจัดการภารกิจ หน้าที่ของส่วนราชการในสังกัด ตามยุทธศาสตร์การพัฒนางจังหวัดทั้งระบบ ทุกขั้นตอน ตั้งแต่การยกร่างจัดทำ ยุทธศาสตร์ การแก้ไขปรับปรุง แผนยุทธศาสตร์ การบริหารงบประมาณ การจัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ และการติดตามประเมินผล ตลอดจนงาน นโยบายต่างๆ ของผู้ว่าราชการจังหวัด	พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการ แผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไข เพิ่มเติม มาตรา ๕๗ ข้อ (๑) - (๘) โดยยกเว้น : ข้อ (๘) เฉพาะในการ ทำรายงานหรือแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานของ องค์การของรัฐบาล หรือรัฐวิสาหกิจ ต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดองค์การของ รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ			/		รายงานทุกสิ้นเดือน 

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๖	การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ ราชการของข้าราชการผู้ทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการ รวมทั้งการพิจารณาแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินผลการทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการ	กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการ และการพัฒนา ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๗	การกำกับดูแล การพัฒนาองค์ความรู้ และขีดสมรรถนะ (Competency) ของหน่วยงาน ตามสายงานที่รับผิดชอบ ทุกขั้นตอน	- นโยบายการพัฒนาข้าราชการ ของสำนักงาน ก.พ. - พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๘ (๓) - การพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐตามแนวทางของ สำนักงาน ก.พ.ร.			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๘	การอนุมัติ อนุญาต ให้หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร หรือออกนอกเขตจังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดประชุมของราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ - พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ (แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๖๐)			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๙	การอนุญาตการลาของหัวหน้าส่วนราชการ และนายอำเภอ	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลา พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๐	แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน รักษาราชการในตำแหน่ง ทุกตำแหน่ง <u>ยกเว้น</u> การรักษาราชการแทนหัวหน้า ส่วนราชการประจำจังหวัด และนายอำเภอ	- พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการ แผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๗ และมาตรา ๖๔ - พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๖๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๑๑	การอนุญาตให้ข้าราชการลาศึกษาต่อ ยกเว้น การลาศึกษาต่อของหัวหน้า ส่วนราชการประจำจังหวัดและนายอำเภอ เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๒	การรับรองภาพถ่าย และการลงนาม ในการขอมิบัติราชการชายแดน เหรียญพิทักษ์เสรีชนของข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ และประชาชนที่มีสิทธิ	- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๔๖ / ๒๕๕๒ เรื่อง แต่งตั้ง เจ้าพนักงานออกบัตร ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ - ระเบียบว่าด้วยบัตรประจำตัว ผู้ได้รับพระราชทานเหรียญ ชายแดน พ.ศ. ๒๕๔๘ - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง แบบบัตรและแบบคำขอ มีบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทาน เหรียญพิทักษ์เสรีชน			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๓	การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ การใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน และการอนุมัติ ให้เบิกค่าเช่าบ้านของหัวหน้าส่วนราชการ	- พระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้าน ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๔	การอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล ของหัวหน้าส่วนราชการ	หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย วิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

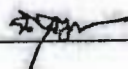


ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๑๕	การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยกรณีฉุกเฉิน ซึ่งต้องกำหนด พื้นที่และระยะเวลาของการให้ความ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย และหากไม่สามารถ ประชุม ก.ช.ภ.จ. ได้ทันท่วงที ให้พิจารณาประกาศเขตการให้ความ ช่วยเหลือผู้ประสบภัยกรณีฉุกเฉิน ไปก่อนได้โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบ จาก ก.ช.ภ.จ. ทั้งนี้ ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กรม ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนด	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๖	ออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจ โรงแรมกรณีอื่น ยกเว้นกรณีเปิดใหม่	- พระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗ - กฎกระทรวงกำหนดประเภท และหลักเกณฑ์การประกอบธุรกิจ โรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๑			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๗	การอนุญาตเปลี่ยนแปลงประเภท ของโรงแรม การอนุญาตเพิ่ม หรือลด จำนวนห้องพักในโรงแรมอันมีผลถึง โครงสร้างของโรงแรมและการอนุญาต เปลี่ยนชื่อโรงแรม	- ประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ในการพิจารณาการขอใบอนุญาต และการออกใบอนุญาตให้ประกอบ ธุรกิจโรงแรม - ประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอโอน และการอนุญาตให้รับโอนใบอนุญาต ประกอบธุรกิจโรงแรม					

Handwritten signature

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๑ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
		- ประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอรับโอน ใบอนุญาต และการอนุญาต ในกรณี ผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรมถึงแก่ความตาย - ประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอต่ออายุ ใบอนุญาตผู้ประกอบการโรงแรม - ประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ เปลี่ยนแปลงประเภทของโรงแรม , เพิ่มหรือลดจำนวนห้องพักหรือเปลี่ยน ชื่อโรงแรม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๘	ออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๗	- พระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๗ - ประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง แบบบัตรประจำตัวพนักงาน เจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๗			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๙	การลงโทษปรับทางปกครอง ตามที่กำหนด ไว้ในพระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๗	- พระราชบัญญัติโรงแรมพ.ศ. ๒๕๕๗ - ประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณา โทษปรับทางปกครอง			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๐	ยกเว้น หรือลดภาษีบำรุงท้องที่ กรณีที่ดิน ที่ใช้ในการเพาะปลูกเสียหายมากผิดปกติ หรือทำการเพาะปลูกไม่ได้ด้วยเหตุ อันพันวิสัยที่จะป้องกันได้โดยทั่วไป	- พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การยกเว้นหรือลดภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๙			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๑	ขยายหรือเลื่อนกำหนดเวลาชำระภาษี บำรุงท้องที่ ตามความจำเป็นแก่กรณี	พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

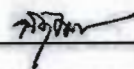
ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๒๒	การพิจารณาอุทธรณ์ของเจ้าของที่ดิน กรณีได้รับแจ้งการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ แล้วเห็นว่าการประเมินนั้นไม่ถูกต้อง	- พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ - ประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๑ เรื่อง กำหนดแบบพิมพ์ภาษีบำรุง ท้องที่ ตามพระราชบัญญัติภาษี บำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ (ภ.บ.ท. ๑๒ แบบหนังสือขออุทธรณ์ การประเมินภาษีบำรุงท้องที่) , (ภ.บ.ท. ๑๓ แบบหนังสือแจ้ง คำวินิจฉัยอุทธรณ์)			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๓	การขออนุญาตให้ทำการดูทราย / การต่อใบอนุญาตให้ทำการดูทราย	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การอนุญาตให้ดูทราย พ.ศ. ๒๕๔๖ - คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๐๙ / ๒๕๓๘ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๔	การออกประกาศจังหวัดกำหนดท้องที่ และวันเริ่มต้นของการเดินสำรวจ ออกโฉนดที่ดิน หรือหนังสือรับรอง การทำประโยชน์	ประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๕๘ วรรคสอง			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๕	การอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินของรัฐ ตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ในกรณีทบวงการเมืองขอใช้ที่ดินของรัฐ เพื่อประโยชน์ในราชการ	- ประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๙ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการอนุญาต ตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมาย ที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ - คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๐๙ / ๒๕๓๘ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน



ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๒๖	การออกใบอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดิน ในฐานะประธานคณะกรรมการจัดสรรที่ดิน จังหวัด	- พ.ร.บ.การจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๗	การออกประกาศจังหวัดกำหนด ท้องที่ที่จะทำการสอบเขตที่ดินทั้งตำบล	ประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๖๙			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๘	การออกประกาศจังหวัดกำหนดระยะเวลา การแจ้งในเขตสำรวจที่ดิน	ประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๒๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๙	การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง	- ประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๘ ตรี - คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๑๘๕ / ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๐	การออกคำสั่งให้ผู้มีสิทธิตามใบจอง ที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ ข้อกำหนดหรือเงื่อนไขของคณะกรรมการ จัดสรรที่ดินแห่งชาติ ไปจากที่ดินของรัฐ และให้ขาดสิทธิอื่นที่จะได้ ตามระเบียบ ข้อบังคับทั้งหลายทันที	- ประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๓๒ - คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๑๘๕ / ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๑	การเพิกถอนหรือแก้ไขหนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง	- ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการ เพิกถอนหรือแก้ไขหนังสือสำคัญ ที่หลวง พ.ศ. ๒๕๒๙ - คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๑๘๕ / ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๒	การสั่งให้จำหน่ายที่ดินของนิติบุคคล เพื่อการศาสนา ในกรณีที่ดินบุคคล ได้มาซึ่งที่ดินเกินกำหนดตามความ ในมาตรา ๘๔ เมื่อประมวลกฎหมายนี้ ได้ใช้บังคับแล้วให้นิติบุคคลดังกล่าวจัดการ จำหน่ายภายใน ๕ ปีถ้าไม่มีการจำหน่าย ที่ดินภายในเวลาที่กำหนดให้มีอำนาจ จำหน่ายที่ดินนั้น	- ประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๘๕ - คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๗๒๐ / ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๗			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

Handwritten signature

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๓๓	การสั่งให้ยื่นคำร้องต่อศาล เพื่อสั่งเพิกถอนหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน ให้ที่ดินนั้นตกเป็นของรัฐ กรณีบุคคลผู้มีสิทธิในที่ดินตามโฉนดที่ดิน หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ ได้ทอดทิ้งไม่ทำประโยชน์ในที่ดินปล่อยให้เป็นที่รกร้างว่างเปล่าเกิน ๑๐ ปีติดต่อกันสำหรับที่ดินที่มีโฉนดหรือเกิน ๕ ปีติดต่อกันสำหรับที่ดินที่มีหนังสือรับรองการทำประโยชน์	- ประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๖ - คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๗๒๐ / ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๗			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๔	การอนุญาตให้นิติบุคคลเพื่อการศาสนาได้มาซึ่งที่ดิน ตามมาตรา ๘๔ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน	- ประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๘๔ - คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๙๕ / ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๕	การอนุมัติการเช่าที่ดินเพื่อประกอบพาณิชย์กรรม หรืออุตสาหกรรม ที่มีเนื้อที่เกินกว่าหนึ่งร้อยไร่ ตามมาตรา ๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชย์กรรมและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๔๒	- พ.ร.บ การเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชย์กรรมและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๕ วรรคสอง - คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๑๘๕ / ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๖	การออกไปแทนหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง	- ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง พ.ศ. ๒๕๑๗ - คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๑๘๕ / ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๗	พิจารณาอนุญาตให้นายจ้างทำความตกลงเพื่อส่งลูกจ้างเข้ารับการรักษายาบาลกับสถานพยาบาลที่เปิดบริการยี่สิบสี่ชั่วโมง และเป็นสถานพยาบาลที่นายจ้างอาจนำลูกจ้างส่งเข้ารับการรักษายาบาลโดยสะดวกและรวดเร็ว แทนการจัดให้มีแพทย์ประจำเพื่อตรวจรักษายาบาลลูกจ้างในสถานที่ทำงาน	- กฎกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๔๘ - คำสั่งกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ที่ ๑๓๗๗ / ๒๕๔๘ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน



ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๓๘	อนุมัติให้ขยายเวลาในกรณีมีความจำเป็น ที่พนักงานตรวจแรงงานไม่อาจมีคำสั่ง ภายในกำหนดเวลาหกสิบวัน นับแต่วันที่รับคำร้อง	- พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ - ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครอง แรงงานว่าด้วยการรับคำร้อง และการพิจารณาคำร้องของพนักงาน ตรวจแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๙	อนุมัติการจ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง และการจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการ บริหารเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างจังหวัด	- พ.ร.บ. คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ - ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครอง แรงงาน ว่าด้วยการนำส่งเงินเพื่อเก็บ รักษาในกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง และการจ่ายเงินคืน พ.ศ. ๒๕๔๒ - ระเบียบคณะกรรมการกองทุน สงเคราะห์ลูกจ้างว่าด้วยการจ่ายเงิน สงเคราะห์ อัตราเงินที่จะจ่าย และระยะเวลาการจ่าย พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๐	การอนุญาตไม้สักที่เคยอยู่ในสภาพ เป็นสิ่งปลูกสร้าง หรือเคยอยู่ในสภาพ เป็นเครื่องใช้ หรือพ้นจากสภาพเป็น ไม้แปรรูปมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และการอนุญาตให้นำไม้กระยาเลย ที่เคยอยู่ในสภาพเป็นสิ่งปลูกสร้าง หรือพ้นจากสภาพเป็นไม้แปรรูปมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี เคลื่อนย้ายในเขต และนอกจังหวัด	- พ.ร.บ. ป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ - ระเบียบกรมป่าไม้วาดด้วยการ นำไม้สักที่เคยอยู่ในสภาพ เป็นสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้มาแล้ว กว่า ๕ ปี เคลื่อนย้ายออกนอกเขต จังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๑	การอนุญาตไม้สัก ไม้ยาง ในที่ดินกรรมสิทธิ์	ข้อกำหนด ฉบับที่ ๑๗ พ.ศ. ๒๕๓๐ ออกตามความใน พ.ร.บ. ป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ ว่าด้วยการอนุญาตไม้สัก และไม้ยางในที่ดินกรรมสิทธิ์ครอบครอง			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๒	การอนุญาตใบเบิกทางนำไม้ หรือของป่าเคลื่อนที่	ระเบียบกรมป่าไม้วาดด้วยการนำไม้ หรือของป่าเคลื่อนที่ พ.ศ. ๒๕๔๕			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๓	เป็นนายทะเบียนเลื่อยโซยนต์	พ.ร.บ. เลื่อยโซยนต์ พ.ศ. ๒๕๔๕			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พ.ร.ว.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๑ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๔๔	ดำเนินคดีแพ่ง คดีล้มละลาย พร้อมทั้งดำเนินการร้องทุกข์คดีอาญา และคดีปกครอง ที่เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ น้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	- พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ - คำสั่งกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ที่ ๓๓๔ และ ๓๓๕ / ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๕	การลงนามถึงอัยการจังหวัดเพื่อให้จัด พนักงานอัยการ ว่าต่างหรือแก้ต่างคดี ในกรณีมูลคดีเกิดขึ้นที่จังหวัดนั้นๆ และลงนามในใบแต่งตั้งนายในกรณีดังกล่าว	คำสั่งกรมการจัดหางาน ที่ ๖๒๕ / ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๖	การเปรียบเทียบโดยกำหนดค่าปรับ แต่สถานเดียว โดยลงนามในแบบ เปรียบเทียบปรับอาญา (ป.๖)	- ประมวลรัษฎากร มาตรา ๓ ทวิ (๑)			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๗	การร้องทุกข์และถอนคำร้องทุกข์ ในการดำเนินคดีอาญา	- ประมวลรัษฎากร มาตรา ๓ ทวิ วรรคสาม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๘	การจัดการประโยชน์ในที่ราชพัสดุ - การจัดให้เช่าที่ราชพัสดุครั้งแรก - การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ การเช่าที่ราชพัสดุ - การแต่งตั้งกรรมการตรวจรับมอบอาคาร ยกกรรมสิทธิ์ให้กระทรวงการคลัง	- กฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราช พัสดุ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๕ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดการประโยชน์ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๒ - คำสั่งกรมธนารักษ์ ที่ ๔๔๒ / ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๙	การขอรับใบอนุญาต การออกใบอนุญาต การขออนุญาตเปลี่ยนแปลง และการขอรับ ใบแทนอนุญาต จัดตั้งสถานรับเลี้ยงเด็ก สถานแรกรับ สถานสงเคราะห์ สถานคุ้มครองสวัสดิภาพ และสถานพัฒนา และฟื้นฟู	- พ.ร.บ. คุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ - กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอรับ ใบอนุญาตจัดตั้งสถานรับเลี้ยงเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๔ - กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอรับ ใบอนุญาตจัดตั้งสถานแรกรับ สถานสงเคราะห์ สถานคุ้มครอง สวัสดิภาพ และสถานพัฒนาและฟื้นฟู พ.ศ. ๒๕๔๔			/		รายงานทุกสิ้นเดือน 

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / นติ क्रम. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๕๐	การสรรหา การจ้าง การเลิกจ้าง และการอนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราว ออกจากราชการ กรณีลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณกองทุนผู้สูงอายุ ของกรมกิจการผู้สูงอายุ ที่ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคง ของมนุษย์จังหวัด	- หนังสือสำนักงานกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖ / ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๒ - หนังสือสำนักงานกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๕ / ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ - คำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุ ที่ ๑๖ / ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ ๒๕๕๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕๑	การดำเนินคดีและการเปรียบเทียบความผิด ๑.๑ การแจ้งข้อกล่าวหาต่อผู้กระทำผิด ๑.๒ การให้ความเห็นชอบในการ เปรียบเทียบความผิด ๑.๓ ร้องทุกข์ เพื่อดำเนินคดีอาญา ต่อพนักงานสอบสวน	- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ - พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.๒๕๓๗ - คำสั่งสำนักงานประกันสังคม ที่ ๒๐๐๑ / ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕๒	การสั่งยึดอายัด และการขายทอดตลาด ทรัพย์สิน ของนายจ้างซึ่งไม่นำส่งเงิน สมทบและเงินเพิ่ม หรือนำส่งไม่ครบจำนวน ตลอดจนการพิจารณาวินิจฉัยคำร้อง คำขออื่นใดที่เกี่ยวกับการยึด อายัด และการขายทอดตลาดทรัพย์สิน รวมถึงการออกคำสั่ง ถอน การยึด หรืออายัดทรัพย์สินด้วย						
๕๓	การอนุญาตให้คัดลอก หรือรับรอง เอกสารทุกชนิด ที่มีอยู่และอยู่ในอำนาจ หน้าที่ของสำนักงานพระพุทธศาสนา แห่งชาติ	- กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ๓ (ข) และข้อ๔ ข (ข) - คำสั่งสำนักงานพระพุทธศาสนา แห่งชาติ ที่ ๔๙ / ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

Handwritten signature

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๕๔	การลงนามในบัญชีรับจํานำ สถานธนาอนุบาล (หน้าปกตัวรับจํานำ จ.๔) พร้อมประทับตราประจำตำแหน่ง ในฐานะเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาต	- พระราชบัญญัติรับจํานำ พ.ศ. ๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎกระทรวงฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๓๖) - หนังสือสำนักงานคณะกรรมการ จัดการสถานธนาอนุบาลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๓๑๔ ว ๒๕๐๑ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๒๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕๕	พิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ข้าราชการ เป็นกรรมการดำเนินการจ้าง ออกแบบและควบคุมงาน ขององค์การ บริหารส่วนจังหวัด	- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕๖	พิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการ ของผู้บริหารท้องถิ่น และประธานสภา ท้องถิ่น เฉพาะองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ยกเว้น การไปราชการ ต่างประเทศ	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕๗	การพิจารณาอนุญาตให้ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น เฉพาะองค์การ บริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ลาทุกประเภท ยกเว้น การลาไปต่างประเทศ	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิก สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕๘	พิจารณาอนุญาตให้องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดขยายเวลาการจัดทำ แผนพัฒนาสี่ปี	- พระราชบัญญัติองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕๙	พิจารณาอนุญาตให้เทศบาลนคร ขยายเวลาการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี	- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔			/		รายงานทุกสิ้นเดือน <i>มีข้อความ?</i>

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๖๐	การสั่งขยายเวลาดำเนินการเกี่ยวกับ ความรับผิดทางละเมิดขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร กรณีคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความผิดทางละเมิดยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ในระยะเวลาตามที่กำหนด	- พระราชบัญญัติความรับผิด ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับ ความรับผิดทางละเมิดเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความ รับผิดทางละเมิดเจ้าหน้าที่ของหน่วย การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๖๑	พิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการองค์การ บริหารส่วนจังหวัด ไปต่างประเทศ ในระหว่างการลา หรือระหว่างการหยุด ราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด	ประกาศคณะกรรมการข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การลา หยุดราชการของข้าราชการองค์การ บริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๕			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๖๒	พิจารณาอนุญาตให้เทศบาลนคร ขยายเวลาการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี	- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๖๓	พิจารณาให้ผู้เชี่ยวชาญบัญชี ตรวจสอบบัญชีการเงินของเทศบาล ไม่เกิน ๓ ปี ของเทศบาลนคร	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๖๔	พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ และทำลายต้นข้าวใบรับจำนำและใบเสร็จ รับเงินและของสถานธนาณบาล ที่สมควรทำลายของเทศบาลนคร	หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๔ / ว ๘๗๐ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๑๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน วิกรม

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๖๕	พิจารณาอนุมัติให้พนักงานเทศบาล ไปต่างประเทศ ในระหว่างการลา หรือระหว่างการหยุดราชการ ของเทศบาลนคร	ประกาศคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง กำหนด หลักเกณฑ์การลาหยุดราชการ ของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๕			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๖๖	พิจารณาอนุมัติให้พนักงานเทศบาล (เทศบาลตำบล) ไปต่างประเทศ ในระหว่างการลา หรือระหว่างการ หยุดราชการ	ประกาศคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง กำหนด หลักเกณฑ์การลาหยุดราชการของ พนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๕			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๖๗	พิจารณาอนุมัติให้พนักงานส่วนตำบล ไปต่างประเทศในระหว่างการลา หรือระหว่างการหยุดราชการ ของพนักงานส่วนตำบล	ประกาศคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การลาหยุดราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๕			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๖๘	การอนุญาตสถานที่เล่นการพนัน	- พระราชบัญญัติการพนัน พุทธศักราช ๒๔๗๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๖๙	การอนุมัติต่ออายุใบอนุญาต ให้ใช้สถานที่เล่นการพนัน	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพนันชนไก่และกั๊ดปลา พ.ศ. ๒๕๕๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๗๐	การดูแลรักษาที่ดินและอาคาร ศาสนสมบัติกลาง ที่ดินวัดร้าง และทรัพย์สินของสำนักงานพระพุทธศาสนา แห่งชาติทุกชนิด ที่อยู่ภายในเขตจังหวัด เช่น การดำเนินคดีกับบุคคลผู้กระทำ ละเมิดหรือบุกรุก	- พระราชบัญญัติคณะสงฆ์ พ.ศ. ๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๓ (ข) และข้อ ๑๔ (๘) - คำสั่งสำนักงานพระพุทธศาสนา แห่งชาติ ที่ ๔๙ / ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๗๑	การอนุญาตให้คัดลอกหรือรับรองเอกสาร ทุกชนิดที่มีอยู่และอยู่ในอำนาจหน้าที่ ของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ				/		รายงานทุกสิ้นเดือน

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๗๒	การอนุมัติการเช่า การโอนสิทธิการเช่า การรับเช่าสืบทแทน การต่อสัญญา และการจัดทำสัญญาเช่าที่ดิน ศาสนสมบัติกลาง หรือที่ดินวัดร้าง เพื่อใช้เป็นที่อยู่อาศัย และมีเนื้อที่รายละเอียด ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางวา ต่อแปลง โดยคิดอัตราค่าเช่า ค่าบำรุงค่าธรรมเนียม และอื่น ๆ ตามที่สำนักงานพระพุทธ ศาสนาแห่งชาติกำหนดให้มีอำนาจจัดทำ สัญญาได้คราวละไม่เกิน ๓ ปี ยกเว้น การโอนแบ่งแยกสิทธิการเช่า และการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การเช่า	- พระราชบัญญัติคณะสงฆ์ พ.ศ. ๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๓ (ข) และข้อ ๑๔ (๘) - คำสั่งสำนักงานพระพุทธศาสนา แห่งชาติ ที่ ๔๙ / ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๗๓	การอนุมัติการเช่า การโอนสิทธิการเช่า การรับเช่าสืบทแทน การต่อสัญญา และการจัดทำสัญญาเช่าที่ดิน ศาสนสมบัติกลางหรือที่ดินวัดร้าง เพื่อใช้เป็นที่อยู่อาศัยและหรือเพื่ออยู่อาศัย และประกอบการค้า คิดอัตราค่าเช่า ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม และอื่นๆ ตามที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ กำหนดให้มีอำนาจจัดทำสัญญาได้คราวละ ไม่เกิน ๓ ปี ยกเว้นกรณีที่มีสัญญาให้เช่า อาคารมีกำหนดระยะเวลาเช่าเกินกว่า ๓ ปี สิ้นสุดลง			/		รายงานทุกสิ้นเดือน	

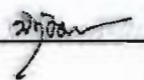
Handwritten signature

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๗๔	การอนุมัติการเช่า การโอนสิทธิการเช่า การรับเช่าสิบบแทน การต่อสัญญา และการจัดทำสัญญาเช่าที่ดิน ศาสนสมบัติกลางหรือที่ดินวัดร้าง เพื่อทำนา และคิดอัตราค่าเช่าไม่ต่ำกว่า ที่คณะกรรมการประจำตำบล ตาม พรบ. การเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ กำหนดไว้โดยอนุโลม คิดค่าบำรุง ค่าธรรมเนียมและอื่น ๆ ตามที่สำนักงาน พระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนดไว้ โดยอนุโลม ให้มีอำนาจจัดทำสัญญา ได้มีกำหนดคราวละไม่เกิน ๓ ปี ยกเว้น การโอนแบ่งแยกสิทธิการเช่า และการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การเช่า	- พระราชบัญญัติคณะสงฆ์ พ.ศ. ๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๓ (ข) และข้อ ๑๔ (๘) - คำสั่งสำนักงานพระพุทธศาสนา แห่งชาติ ที่ ๔๙ / ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๗๕	การอนุมัติการเช่า การโอนสิทธิการเช่า การรับเช่าสิบบแทนการต่อสัญญา และการจัดทำสัญญาเช่าที่ดิน ศาสนสมบัติกลางหรือที่ดินวัดร้าง เพื่อทำสวนและมีเนื้อที่เช่าไม่เกิน ๒ ไร่ โดยคิดอัตราค่าเช่าค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม และอื่น ๆ ตามที่สำนักงานพระพุทธศาสนา แห่งชาติกำหนดให้มีอำนาจจัดทำสัญญา ได้มีกำหนดคราวละไม่เกิน ๓ ปี ยกเว้นการโอนแบ่งแยกสิทธิการเช่า และการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การเช่า			/		รายงานทุกสิ้นเดือน	

Handwritten signature

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๗๖	การอนุมัติการเช่า การโอนสิทธิการเช่า การรับเช่าสิบบนเช่าการต่อสัญญา และการจัดทำสัญญาเช่าที่ดิน ศาสนสมบัติกลางหรือที่ดินวัดร้าง เพื่อทำการเกษตร เพาะปลูกพืชที่สามารถ เก็บเกี่ยวผลผลิตครั้งแรกได้ภายใน ๑๒ เดือน และให้คิดอัตราค่าเช่าค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม และอื่น ๆ ตามที่สำนักงาน พระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนด ให้มีอำนาจจัดทำสัญญาได้มีกำหนด คราวละไม่เกิน ๓ ปี ยกเว้น การโอน แบ่งแยกสิทธิการเช่าและการเปลี่ยนแปลง วัตถุประสงค์การเช่า	- พระราชบัญญัติคณะสงฆ์ พ.ศ. ๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๓ (๗) และข้อ ๑๔ (๘) - คำสั่งสำนักงานพระพุทธศาสนา แห่งชาติ ที่ ๔๙ / ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๑			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๗๗	การขอรังวัดรับหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน การสอบเขต การขอรังวัดแบ่งแยก และการระวางรังวัดแนวเขตที่ดินในที่ดิน ศาสนสมบัติกลาง และที่ดินวัดร้าง				/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๗๘	การเปลี่ยนชื่อ - สกุล ในสัญญาเช่ารายปี และสัญญาเช่ารายปี โดยคิดอัตรา ค่าธรรมเนียม ตามที่ สนง.พระพุทธศาสนา แห่งชาติกำหนด				/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๗๙	การเปรียบเทียบตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามมาตรา ๑๕๙	- พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ - ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครอง แรงงานว่าด้วยการดำเนินคดีอาญา และการเปรียบเทียบผู้กระทำความผิด ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครอง แรงงานและความปลอดภัย ในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๘๐	เปรียบเทียบตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามมาตรา ๔๙	- พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงาน ไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ - ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครอง แรงงาน ว่าด้วยการดำเนินคดีอาญา และการเปรียบเทียบผู้กระทำความผิด ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครอง แรงงานและความปลอดภัย ในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๘๑	เปรียบเทียบตามพระราชบัญญัติ ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามมาตรา ๗๑	- พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม ในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ - ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครอง แรงงานว่าด้วยการดำเนินคดีอาญา และการเปรียบเทียบผู้กระทำความผิด ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครอง แรงงานและความปลอดภัย ในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๘๒	การพิจารณาล้างจำนำเงินบ้านานู ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	พระราชบัญญัติบ้านานู ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๘๓	การอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ และการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ ของ กอ.รมน. จังหวัดสกลนคร	- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๘๔	ออกใบสำคัญ (สค.๘) ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗	- พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ - กฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๔๙๘)			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๘๕	ออกใบสำคัญให้แก่ทหารที่ถูกปลด (สค.๙) ตามมาตรา ๔๐ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗	- กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ. ๒๕๑๘)			/		รายงานทุกสิ้นเดือน



ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๘๖	ออกใบสำคัญนักบวช ตามมาตรา ๑๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ ประกอบกฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๔๙๘)	- พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ - กฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๔๙๘) - กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ. ๒๕๑๘)			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๘๗	ออกใบสำคัญยกเว้นครุ ตามมาตรา ๑๔ (๕) แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ ประกอบกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ. ๒๕๑๘)			/			รายงานทุกสิ้นเดือน
๘๘	การลงนามในหนังสือรับรองเพื่อช่วยเหลือ ข้าราชการ หรือลูกจ้างที่ต้องหาคดีอาญา	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการช่วยเหลือข้าราชการ หรือลูกจ้างของทางราชการที่ต้องหา คดีอาญา พ.ศ. ๒๕๒๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๘๙	การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย ในพื้นที่จังหวัดสกลนคร	- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ - หนังสือกองบัญชาการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท ๐๖๐๒ / ว ๙๓ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๙๐	การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบ คุณสมบัติและกลั่นกรองความดีความชอบ รวมทั้งการลงนามในบัญชีรายชื่อผู้สมควร ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตามที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่ง และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศ ยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไข เพิ่มเติม	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ อันเป็นที่เชิดชูยิ่งและ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

หมายเหตุ : พรฎ.ว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕ การมอบอำนาจต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (๑) การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
- (๒) ความคุ้มค่า ความรวดเร็ว และประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
- (๓) การกระจายอำนาจจากส่วนต้นและความรับผิดชอบที่เหมาะสม
- (๔) ไม่เป็นการเพิ่มขั้นตอนหรือระยะเวลาในการใช้อำนาจ และไม่ต้องการพิจารณาของผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ มากเกินความจำเป็น

ผนวก ง

ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจ ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด นายอำเภอ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสกลนคร ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน
และสาธารณสุขอำเภอปฏิบัติราชการแทน

(แบบท้ายคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๗๒๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนครมอบอำนาจในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณ
ราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓ /
ว ๔๕๓ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการอื่นใด
ที่เกี่ยวข้องทุกเรื่อง ทุกกรณี ดังนี้

๑. การอนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง ทุกวิธี การประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคา
กลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ การซื้อ การจ้าง การเช่า การแลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา
การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญา และการตรวจ
รับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การตั้งงาน การลงโทษให้เป็นผู้ตั้งงาน การเพิกถอน
การเป็นผู้ตั้งงาน การบริหารพัสดุ การเก็บรักษาและการตรวจสอบ การบันทึกการเบิกจ่าย การยืม การมอบหมาย
การปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ การให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
การจำหน่ายพัสดุ รวมทั้งการร้องเรียนและการดำเนินการอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ทุกเรื่อง ทุกกรณี

๒. การอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ดังนี้

(๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัด ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๓) นายอำเภอ ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๓. การอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณและเงินบำรุงของหน่วยบริการ
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่อยู่ในความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ หรือผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ภายในวงเงิน
ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๓) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๔) สาธารณสุขอำเภอ ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๓. การเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัด ภายในวงเงินค่าเช่ารวมทั้งค่าบริการอื่น ครั้งหนึ่งไม่เกิน
เดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และนายอำเภอ ภายในวงเงินค่าเช่ารวมทั้ง
ค่าบริการอื่น ครั้งหนึ่งไม่เกินเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ผู้รับมอบอำนาจจะต้องรายงานการปฏิบัติราชการแทน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร
ทราบทุกเดือน

ผนวก จ

ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด
 มีอำนาจในการวินิจฉัย สั่งการ อนุมัติ อนุญาต และการปฏิบัติราชการ
แนบท้ายคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๗๒๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒.....

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๑	การบริหารงานบุคคล การควบคุม กำกับ ดูแล การปฏิบัติ ราชการ / การปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ พนักงาน กองทุน พนักงานประกันสังคม หรือพนักงานกระทรวงในสังกัด ให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบ แบบแผนของทางราชการ รวมทั้ง การเสนอความดี ความชอบ การว่ากล่าวตักเตือน ในกรณีที่ยังไม่ถึง ว่าเป็นความผิดทางวินัย	- พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการ พลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของ ส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องกับ พนักงานกองทุน พนักงานประกันสังคม หรือพนักงานกระทรวง			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒	การอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ พนักงาน กองทุน พนักงานประกันสังคม หรือพนักงานกระทรวงในสังกัด ภายในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง กับพนักงานกองทุน พนักงานประกันสังคม หรือพนักงานกระทรวง			/		รายงานทุกสิ้นเดือน <i>ศิริกุล</i>

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๓	การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ พนักงานกองทุน พนักงานประกันสังคม หรือพนักงาน กระทรวงในสังกัดเดินทางไปราชการ ภายในราชอาณาจักร รวมทั้ง การอนุมัติ เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวง การคลังกำหนด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไป ราชการและการจัดการประชุม ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔	การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ พนักงานกองทุน พนักงานประกันสังคม หรือพนักงาน กระทรวงในสังกัดใช้พาหนะส่วนตัว เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไป ราชการและการจัดการประชุม ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕	การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ พนักงานกองทุน พนักงานประกันสังคม หรือพนักงาน กระทรวงในสังกัด ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ (ให้รวมถึงหัวหน้าส่วนราชการ) และอนุมัติจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๖	การอนุญาตให้ใช้รถส่วนกลางออกนอก พื้นที่จังหวัด และการอนุญาตให้นำรถ ส่วนกลางไปเก็บรักษาไว้ในสถานที่อื่น เป็นการชั่วคราว หรือเป็นครั้งคราว รวมทั้ง การกำหนดหลักเกณฑ์ การใช้รถส่วนกลาง รถรับรอง เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวม ของส่วนราชการ หรือเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พ.ร.ว.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๗	๑. การดำเนินการทางทะเบียน รถราชการ ในกรณีดังต่อไปนี้ ๑) การจดทะเบียนรถ ๒) การแจ้งเปลี่ยนแปลงตัวรถ หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของรถให้ผิดไปจาก รายการที่จดทะเบียนไว้ ๓) การแจ้งย้ายรถ ๔) การโอนรถ ๕) การแจ้งไม่ใช้รถชั่วคราว หรือไม่ใช้รถตลอดไป และการแจ้งใช้รถ ๖) การขออนุญาตใบแทนคู่มือ การจดทะเบียนรถ เครื่องหมาย การเสียหายประจำปี หรือแผ่นป้าย ทะเบียนรถ ๒. การทำประกันภัยรถราชการ	- พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติคุ้มครอง ผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๘	การรับรองสิทธิและอนุมัติเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล การศึกษาของบุตร และการช่วยเหลือ บุตรของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ในสังกัด	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๙	การจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ในที่พักราชการ	- หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการ จัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พัก อาศัยของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๐	การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน การรับรองสิทธิเกี่ยวกับการเบิกจ่าย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการในสังกัด และการอนุมัติจ่ายเงินตามค่าขอรับเงิน ค่าเช่าบ้านข้าราชการ	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙			/		รายงานทุกสิ้นเดือน มีชื่อ

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๑๑	การลงนามในแบบขอรับบำเหน็จ บำนาญของข้าราชการ หรือในแบบ ขอรับเงินจากกองทุนบำเหน็จบำนาญ ของข้าราชการ	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการขอรับบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๒	การลงนามในแบบขอรับบำเหน็จ บำนาญของลูกจ้างประจำหรือในแบบ ขอรับเงินจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ของลูกจ้างประจำ	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๑๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๓	การแต่งตั้งคณะกรรมการทำลาย หนังสือราชการ พิจารณาสั่งการ และดำเนินการตามที่กรมศิลปากร แจ้งให้ดำเนินการ	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๔	การบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว ของส่วนราชการ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว	- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖ / ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๒ - หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๑๕ / ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๕	การลงนามใน ก.พ. ๗ สมุดประวัติ ทะเบียนประวัติ และทะเบียนประวัติ ข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ และแบบ รับรองเวลาราชการทวีคูณ	- หนังสือ ก.พ. ที่ สร ๑๐๐๗ / ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๑๘ - หนังสือ ก.พ. ที่ สร ๑๐๒๑.๒ / ว ๑๙ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

พรฎ.ว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕ การมอบอำนาจต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (๑) การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
- (๒) ความคุ้มค่า ความรวดเร็ว และประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
- (๓) การกระจายอำนาจการตัดสินใจและความเป็นอิสระของหน่วยงาน
- (๔) ไม่เป็นการเพิ่มขั้นตอนหรือระยะเวลาในการใช้อำนาจ และไม่ต้องการพิจารณาของผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ มากเกินความจำเป็น

ผนวก ๑

ผนวก ฉ

ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน
มีอำนาจในการวินิจฉัย สั่งการ อนุมัติ อนุญาต และการปฏิบัติราชการ
.....แนบท้ายคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๗๒๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒.....

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๑	การอนุมัติสัญญาใช้เงินงบประมาณ รายจ่ายจังหวัด และงบประมาณรายจ่าย กลุ่มจังหวัด ในส่วนของจังหวัดสกลนคร	หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓ / ๖ ๓ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒	การอนุมัติจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายของจังหวัดสกลนคร และงบประมาณรายจ่ายกลุ่มจังหวัดฯ ในส่วนของจังหวัดสกลนคร	ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงิน ส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓	อนุมัติการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง มหาดไทย ที่ ๒๒๗ / ๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๑			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔	การจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พัก ที่สำนักงานจังหวัดสกลนคร ดูแลและรับผิดชอบ	- หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการ จัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พัก ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง มหาดไทย ที่ ๑๓๓ / ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

พรฎ.ว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕ ความว่า อำนาจต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

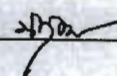
- (๑) การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
- (๒) ความคุ้มค่า ความรวดเร็ว และประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
- (๓) การกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบที่เหมาะสม
- (๔) ไม่เป็นการเพิ่มขั้นตอนหรือระยะเวลาในการใช้อำนาจ และไม่ต้องผ่านการพิจารณาของผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ มากเกินความจำเป็น

"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"

ผนวก ฉ

ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้ ปลัดจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน
 มีอำนาจในการวินิจฉัย สั่งการ อนุมัติ อนุญาต การปฏิบัติราชการ
แนบท้ายคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๓๒๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒.....

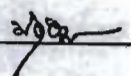
ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๑	การพิจารณาจัดลำดับความสำคัญ ความจำเป็นและความเร่งด่วน ในการจัดตั้งหมู่บ้าน ตำบล อำเภอ กิ่งอำเภอ และจังหวัด	พ.ร.บ.ลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒	พิจารณาคำเนินการให้การเลือกกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน ให้เป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย				/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓	การออกหนังสือสำคัญการเป็นกำนัน				/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔	การสั่งให้ผู้ใหญ่บ้านพ้นจากตำแหน่ง เนื่องจากได้รับรายงานจากนายอำเภอ ว่าได้รับเลือกมาโดยไม่สุจริตและเที่ยงธรรม				/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕	การสั่งให้ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และแพทย์ประจำตำบล พ้นจากตำแหน่ง				/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๖	อนุมัติขยายเวลาการเลือกกำนัน และผู้ใหญ่บ้าน	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเลือกผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การคัดเลือกกำนัน พ.ศ. ๒๕๕๑			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๗	การคัดค้านการเลือก กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเลือกผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การคัดเลือกกำนัน พ.ศ. ๒๕๕๑			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๘	ควบคุมการออกและใช้บัตร ประจำตัวกำนันผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการออกและใช้บัตรประจำตัว กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ฝ่ายรักษาความสงบ พ.ศ. ๒๕๑๕			/		รายงานทุกสิ้นเดือน



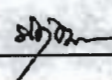
ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๙	งานทะเบียนทั่วไป งานทะเบียนศาลเจ้า การตั้งศาลเจ้า การแต่งตั้งผู้จัดการ ปกครองศาลเจ้า ผู้ตรวจตราสอดส่อง ศาลเจ้า การออกบัตรและใช้บัตร ประจำตัวผู้จัดการปกครองศาลเจ้า และผู้ตรวจตราศาลเจ้า	- กฎเสนาบดีว่าด้วยการกุศลสถาน ชนิดศาลเจ้า พ.ศ. ๒๔๖๓ - คำสั่งคณะกรรมการควบคุมศาลเจ้า ที่ ๑ / ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ - หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๐.๒ / ๑๑๓๗ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๐ - หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๐.๒ / ๘๔๕ ลงวันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๕			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๐	งานทะเบียนสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการดำเนินงานสุสาน และฌาปนสถาน	พ.ร.บ.สุสานและฌาปนสถาน พ.ศ. ๒๕๒๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๑	งานทะเบียนมัสยิด (๑) การดำเนินการเกี่ยวกับการ จดทะเบียนจัดตั้งมัสยิด การย้าย การรวม และการเลิกมัสยิด (๒) การออกบัตรประจำตัวกรรมการ อิสลามประจำจังหวัด และกรรมการ อิสลามประจำมัสยิด	- พ.ร.บ.การบริหารองค์กรศาสนา อิสลาม พ.ศ. ๒๕๔๐ - กฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความใน พ.ร.บ.การบริหาร องค์กรอิสลาม พ.ศ. ๒๕๔๐ - คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๔๙๔ / ๒๕๔๒ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๒ - คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๕๔๓ / ๒๕๔๒ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๒	การแต่งตั้งกรรมการตีราคาปานกลาง การพิจารณาอุทธรณ์การตีราคาปานกลาง การยกเว้น หรือลดภาษีบำรุงท้องที่	- พระราชกฤษฎีกาให้นำราคา ปานกลางของที่ดินที่ใช้อยู่ในการ ประเมินภาษีบำรุงท้องที่ประจำปี พ.ศ. ๒๕๒๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๒๔ มาใช้ในการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๕๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

วิจิตร

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๑๓	งานการพนัน การอนุมัติให้เจ้าพนักงาน ผู้ออกใบอนุญาตเล่นการพนัน ตามข้อ ๔ ข และตามข้อ ๔ ค ยกเว้นข้อ ๔ ค (๑๔) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๗ (พ.ศ. ๒๕๐๓) ออกตามความ ใน พ.ร.บ. การพนัน พ.ศ. ๒๔๗๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๔ (พ.ศ. ๒๕๔๘) ออกตามความ ใน พ.ร.บ. การพนัน พ.ศ. ๒๔๗๘	- พ.ร.บ. การพนัน พ.ศ. ๒๔๗๘ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพนันชนไก่และก๊ัดปลา พ.ศ. ๒๕๕๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๔	งานสมาคม การจดทะเบียนสมาคม การจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงสมาคม การเลิกสมาคม และการตั้งคณะกรรมการ สอดส่องพฤติกรรมของสมาคม	- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๕๘ / ๒๕๘๐ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๘๐ เรื่อง วางระเบียบการจดทะเบียน สมาคมตามกฎหมายกระทรวงมหาดไทย - พ.ร.บ. วัฒนธรรมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๘๖ - คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๙๒ / ๒๕๑๙ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๑๙			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๕	งานมูลนิธิ การจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิ การจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการ ขึ้นใหม่ทั้งหมด หรือเปลี่ยนแปลงกรรมการ มูลนิธิ การจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับของมูลนิธิ และการขอเลิกมูลนิธิ	- ระเบียบการจดทะเบียนมูลนิธิ พ.ศ. ๒๕๙๔ และกฎกระทรวง ว่าด้วยการจดทะเบียนมูลนิธิ การดำเนินงาน และการทะเบียน มูลนิธิ พ.ศ. ๒๕๔๕			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๖	งานโรงรับจำนำ (๑) การต่อใบอนุญาตโรงรับจำนำ (๒) การออกบัตรประจำตัวเจ้าพนักงาน ตรวจโรงรับจำนำ (๓) การลงนามในตัวรับจำนำในฐานะ ผู้ประสานงานแจ้งการถือปฏิบัติ	- พ.ร.บ. โรงรับจำนำ พ.ศ. ๒๕๐๕ - คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๐๔ / ๒๕๔๘ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๘ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๓๑๔ / ว ๒๕๐๑ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๑๙			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๗	การอนุมัติให้ยืมเงินตรงจ่ายเงิน ฌาปนกิจของข้าราชการ ลูกจ้าง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน	หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓ / ว ๘๓๙๐๕ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๑๙			/		รายงานทุกสิ้นเดือน



ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๑๘	การอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเล่าเรียน บุตรของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน ตำแหน่งและเงินอื่นให้แก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๒๑			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๙	ควบคุมการออกและใช้บัตรประจำตัว ของสมาชิกไทยอาสาป้องกันชาติ	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย ไทยอาสาป้องกันชาติ พ.ศ. ๒๕๒๑			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๐	การออกหนังสือสำคัญแก่กรรมการกลาง ผู้ทรงคุณวุฒิ	พ.ร.บ. จัดระเบียบหมู่บ้าน อาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง พ.ศ. ๒๕๒๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๑	การส่งใช้กำลังพลของสมาชิกกองอาสา รักษาดินแดน ภายในจังหวัดสกลนคร	กฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๒๗) ออกตามความใน พ.ร.บ. กองอาสา รักษาดินแดน พ.ศ. ๒๕๔๗			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๒	อนุญาตให้สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน ลาออก	ข้อบังคับที่ ๔ เรื่องกำหนดวิธี ให้ออกจากสมาชิกกองอาสา รักษาดินแดน พ.ศ. ๒๕๔๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๓	แต่งตั้ง ถอดและให้ออกจากยศสมาชิก กองอาสารักษาดินแดนในสังกัด กองบังคับการกองอาสารักษาดินแดน จังหวัดสกลนคร และการแต่งตั้งชั้นยศ นายหมู่ใหญ่ ลงมา	คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๖๐ / ๒๕๐๐ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๐๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๔	ออกบัตรประจำตัวให้กับผู้บังคับบัญชา เจ้าหน้าที่ และสมาชิกกองอาสารักษา ดินแดน ในสังกัดบังคับการกองอาสา รักษาดินแดนจังหวัดสกลนคร	ระเบียบกองอาสารักษาดินแดน ว่าด้วยบัตรประจำตัวผู้บังคับบัญชา เจ้าหน้าที่และสมาชิกกองอาสา รักษาดินแดน พ.ศ. ๒๕๒๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๕	การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าเล่าเรียน บุตรของสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน ในสังกัด	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา ของบุตรสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน พ.ศ. ๒๕๓๕			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๖	อนุญาตให้สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน ในสังกัดกองอาสารักษาดินแดน ในจังหวัดสกลนคร ลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาพักผ่อน และลาเข้ารับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล	ระเบียบกองอาสารักษาดินแดน ว่าด้วยการลาของสมาชิกกองอาสา รักษาดินแดน พ.ศ. ๒๕๓๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน



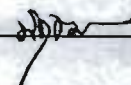
ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๒๗	การอนุมัติการเบิกจ่ายรักษาพยาบาล ของสมาชิกกองอาสารักษาดินแดนในสังกัด	ระเบียบกองอาสารักษาดินแดน ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ของสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๓๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๘	การบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับ สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน (อส.) กรณีพ้นจากหน้าที่เนื่องจากเสียชีวิต เกษียณอายุ และลาออก	- พระราชบัญญัติกองอาสา รักษาดินแดน พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๙	พิจารณาคำอุทธรณ์ประกาศผู้มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามผู้สมัครรับเลือก เป็นผู้ใหญ่บ้านของนายอำเภอ	- กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๔๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเลือกผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๐	งานบัตรประจำตัวประชาชน	พรบ.บัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๑	งานทะเบียนราษฎร และงานควบคุม ทะเบียนราษฎรในเขตจังหวัด	พรบ.การทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๒	งานทะเบียนชื่อบุคคล การควบคุม งานทะเบียนชื่อบุคคล ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด ในตำแหน่งนายทะเบียนจังหวัด	- พ.ร.บ. ชื่อบุคคล พ.ศ. ๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๔๓๐ / ๒๕๐๕ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๐๕ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๐๖ ว่าด้วยการทะเบียน ชื่อบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๑			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๓	การเปลี่ยนแปลงชื่อ ที่ตั้งสถานประกอบ ธุรกิจทางถนน	- พรบ.การทางถนน พ.ศ. ๒๕๕๘ - กฎกระทรวงการจดทะเบียน การประกอบธุรกิจทางถนน พ.ศ. ๒๕๕๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

นิตย

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๓๔	การออกใบแทนหนังสือสำคัญ การจดทะเบียนการประกอบธุรกิจ ทวงถามหนี้	- พรบ.การทวงถามหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘ - กฎกระทรวงการจดทะเบียน การประกอบธุรกิจทวงถามหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๕	การแจ้งให้ผู้ประกอบธุรกิจทวงถามหนี้ ต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการ การกำกับกิจการทวงถามหนี้	ประกาศคณะกรรมการการกำกับ กิจการทวงถามหนี้			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๖	การดำเนินการงานธุรการเกี่ยวกับ การปฏิบัติตาม พรบ.การทวงถามหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘	- พรบ.การทวงถามหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘ - กฎกระทรวงการจดทะเบียน การประกอบธุรกิจทวงถามหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ประกาศคณะกรรมการการกำกับ กิจการทวงถามหนี้			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๗	การออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ตาม พรบ.การทวงถามหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตั้งแต่นายอำเภอ หรือผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธร ทุกสถานี ลงมา	คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๔๗๐ / ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๘	การดำเนินการงานธุรการเกี่ยวกับการ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. สถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙	พ.ร.บ. สถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๙	การขออนุญาตย้าย แก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือต่อเติมสถานบริการ	พ.ร.บ. สถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๐	การขออนุญาตเปลี่ยนชื่อสถานบริการ	พ.ร.บ. สถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๑	การต่ออายุใบอนุญาตสถานบริการ การออกใบแทนใบอนุญาตตั้งสถานบริการ	พ.ร.บ. สถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๒	การดำเนินการงานด้านธุรการ	- กฎกระทรวงว่าด้วยการไกล่เกลี่ย ความผิดที่มีโทษทางอาญา พ.ศ. ๒๕๕๓ - กฎกระทรวงว่าด้วยการไกล่เกลี่ย และประนอมข้อพิพาททางแพ่ง พ.ศ. ๒๕๕๓			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

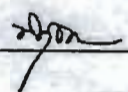
ปัทมา

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๔๓	การดำเนินการงานด้านธุรการ งานศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ หรือหมู่บ้าน	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๗.๒ ๖ ๒๔๑๗ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ - หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๗.๒ / ๖ ๑๖๖๕๔ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๔	การดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุของ ศูนย์สื่อสารกรมการปกครอง เขต ๑๒ (สกลนคร) ให้เป็นไปตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ	- พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๙๒๘ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๕	การอนุญาตการลาของข้าราชการ ศูนย์สื่อสารกรมการปกครอง เขต ๑๒ (สกลนคร) ดังนี้ (๑) ลาป่วยครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๒๐ วัน (๒) ลากิจส่วนตัวครั้งหนึ่งไม่เกิน ๔๕ วัน (๓) ลาคลอดบุตร (๔) ลาพักผ่อน (๕) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร (๖) ลาเข้ารับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๙๒๘ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๖	การอนุมัติให้ข้าราชการของศูนย์สื่อสาร กรมการปกครอง เขต ๑๒ (สกลนคร) เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๙๒๘ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน



ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พ.ร.ว.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๔๗	การอนุมัติให้ข้าราชการของศูนย์สื่อการ กรมการปกครองเขต ๑๒ (สกลนคร) ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๙๒๘ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๘	การอนุญาตใช้และเก็บรักษารถส่วนบุคคล ที่อยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์สื่อการ กรมการปกครอง เขต ๑๒ (สกลนคร)	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๙๒๘ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๙	การดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ทุกเรื่อง ทุกกรณี ซึ่งเบิกจ่ายจากเงิน งบประมาณ ภายในวงเงินครั้งหนึ่ง ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ของศูนย์สื่อการกรมการปกครอง เขต ๑๒ (สกลนคร)	- พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๑๒๐๓ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕๐	การอนุญาตการลาของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ของศูนย์สื่อการกรมการปกครอง เขต ๑๒ (สกลนคร) ดังนี้ (๑) ลาป่วยครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๒๐ วัน (๒) ลากิจส่วนตัวครั้งหนึ่งไม่เกิน ๔๕ วัน (๓) ลาคลอดบุตร (๔) ลาพักผ่อน (๕) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร (๖) ลาเข้ารับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๑๒๐๓ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๕๑	การอนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ของศูนย์สื่อการกรมการปกครอง เขต ๑๒ (สกลนคร) ไปราชการ ในราชอาณาจักร	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๑๒๐๓ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕๒	การอนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ของศูนย์สื่อการกรมการปกครอง เขต ๑๒ (สกลนคร) ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการปกติ	๑. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๑๒๐๓ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕๓	การอนุญาตให้ใช้รถส่วนกลาง รถรับรอง ของศูนย์สื่อการกรมการปกครอง เขต ๑๒ (สกลนคร) ออกนอกพื้นที่ จังหวัดและการอนุญาตให้นำรถส่วนกลาง ไปเก็บรักษาไว้ในสถานที่อื่นเป็นการ ชั่วคราว หรือเป็นครั้งคราว รวมทั้ง การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลาง รถรับรอง เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวม ของส่วนราชการ หรือเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๑๒๐๓ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕๔	การดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ทุกเรื่อง ทุกกรณี ซึ่งเบิกจ่ายจากเงิน งบประมาณ ภายในวงเงินครั้งหนึ่ง ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ของศูนย์บริหารการทะเบียน ภาค ๔ สาขาจังหวัดสกลนคร	- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓ / ว ๘๓ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ - คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๙๕๐ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน



ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๕๕	การอนุญาตการลาของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ของศูนย์บริหารการทะเบียน ภาค ๔ สาขาจังหวัดสกลนคร ดังนี้ (๑) ลาป่วยครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๒๐ วัน (๒) ลากิจส่วนตัวครั้งหนึ่งไม่เกิน ๔๕ วัน (๓) ลาคลอดบุตร (๔) ลาพักผ่อน (๕) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร (๖) ลาเข้ารับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๙๕๐ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕๖	การอนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ของศูนย์บริหารการทะเบียน ภาค ๔ สาขาจังหวัดสกลนคร ไปราชการในราชอาณาจักร	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๙๕๐ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕๗	การอนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ของศูนย์บริหารการทะเบียน ภาค ๔ สาขาจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๙๕๐ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕๘	การอนุญาตให้ใช้รถส่วนบุคคล รถรับรอง ของศูนย์บริหารการทะเบียน ภาค ๔ สาขาจังหวัดสกลนคร ออกนอกพื้นที่ จังหวัดและการอนุญาตให้นำรถส่วนบุคคล ไปเก็บรักษาไว้ในสถานที่อื่นเป็นการ ชั่วคราว หรือเป็นครั้งคราว รวมทั้ง การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้รถส่วนบุคคล รถรับรอง เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวม ของส่วนราชการ หรือเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๕๙	การคัดเลือกและจัดจ้างลูกจ้างเหมาบริการ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์บริหาร การทะเบียนภาค ๔ สาขาจังหวัดสกลนคร ศูนย์จัดเก็บเอกสารทางทะเบียนในเขต พื้นที่จังหวัดสกลนคร ศูนย์บริการ จดทะเบียนแรงงานต่างด้าวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ของจังหวัด สกลนคร และลูกจ้างเหมาบริการ ตามภารกิจอื่นๆ ที่ใช้งบประมาณ ของสำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง และการดำเนินการ ให้เป็นไปตามประกาศกรมการปกครอง ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ รวมทั้ง การบริหารงานบุคคล ตามแนวทางและแผนปฏิบัติราชการ ของกรมการปกครอง	- ประกาศกรมการปกครอง ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ - คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๙๕๐ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๖๐	การรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง และการจำหน่ายสิ่งปลูกสร้างที่รื้อถอน (สน.ปท.)	- กฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๕ - คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๑๕๙๒ / ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

ว/อจ

พรฎ.ว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕ การมอบอำนาจต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (๑) การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
- (๒) ความคุ้มค่า ความรวดเร็ว และประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
- (๓) การกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบที่เหมาะสม
- (๔) ไม่เป็นการเพิ่มขั้นตอนหรือระยะเวลาในการใช้อำนาจ และไม่ต้องผ่านการพิจารณาของผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ มากเกินความจำเป็น

ผนวก ฉ

ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติราชการแทน
 มีอำนาจในการวินิจฉัย สั่งการ อนุมัติ อนุญาต และการปฏิบัติราชการ
แนบท้ายคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๓๒๖ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒.....

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๑	การดำเนินการเกี่ยวกับที่ราชพัสดุ ๑) การให้ความเห็นชอบในการ ไปขอใช้หรือครอบครองที่ราชพัสดุ ของหน่วยงานอื่น ๒) การให้ความเห็นชอบในการรื้อถอน อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นที่ราชพัสดุ ๓) การจำหน่ายอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง ที่จะรื้อถอน หรือวัสดุที่รื้อถอน ๔) การจำหน่ายต้นไม้ ดิน หรือวัสดุอื่นๆ ที่ได้มาจากที่ราชพัสดุ ๕) การนำวัสดุที่รื้อถอนหรือต้นไม้ ดิน หรือวัสดุอื่นๆ ไปใช้เพื่อประโยชน์ แก่ทางราชการ ๖) การให้ความเห็นชอบในการส่งคืน ที่ราชพัสดุ	- กฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และการจัดหา ประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ที่ ๒๗๑๙ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒	การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุขที่เป็นหน่วยงานราชการ บริหารส่วนภูมิภาค ครั้งหนึ่งในวงเงิน ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท เฉพาะการจ้าง เหมาบริการในเรื่องต่างๆ ดังนี้ (๑) การจ้างเหมารักษาความปลอดภัย สถานที่ราชการ ไม่รวมถึงบ้านพัก ของทางราชการ (๒) การจ้างเหมาทำความสะอาด อาคารที่ทำการ (๓) การจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ หรือสวนไม้ประดับ หรือสวนหย่อม หรือสนามหญ้าของทางราชการ	คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ที่ ๒๖๑๓ / ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

(Handwritten signature)

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๓	การเช่า การขอใช้บริการ และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ ใช้วิทยุ โทรศัพท์เคลื่อนที่ และการอนุมัติติดตั้งเครื่องปรับอากาศ โดยใช้เงินบำรุงของหน่วยบริการ หรือเงินนอกงบประมาณอื่นใด	- ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ที่ ๑๑๗๕ / ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๔๔			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔	การพิจารณาลงนามในหนังสือ แสดงการพระราชทานพระบรม ราชานุญาตให้ข้าราชการลาอุปสมบท	คำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๕๐๒ / ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๑			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕	การดำเนินการเกี่ยวกับใบอนุญาต ยาแผนปัจจุบัน และยาแผนโบราณ ดังนี้ (๑) การอนุญาตขายยา (๒) การอนุญาตต่ออายุ ใบอนุญาตขายยา (๓) การอนุญาตออกใบแทน ใบอนุญาตขายยา (๔) การอนุญาตให้ย้ายสถานที่ขายยา (๕) การอนุญาตให้เปลี่ยนผู้มีหน้าที่ ปฏิบัติการในร้านขายยา (๖) การอนุญาตการจัดให้มีผู้มีหน้าที่ แทนผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการในร้านขายยา (๗) การรับแจ้งการพ้นหน้าที่ ของผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการในร้านขายยา (๘) การรับแจ้งการเลิกกิจการ ร้านขายยา (๙) การอนุญาตผ่อนผัน ขยายระยะเวลาให้ขายยาของตน ที่เหลือภายหลังเลิกกิจการ	- พ.ร.บ. ยา พ.ศ. ๒๕๑๐ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
	<p>(๑๐) การอนุญาตให้ประกอบกร ร้านขายยาต่อจากผู้ตาย</p> <p>(๑๑) การอนุญาตให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง รายการที่ได้รับอนุญาตไว้แล้ว ตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ ๑๕ (พ.ศ. ๒๕๒๕)</p> <p>(๑๒) การสั่งพักใช้ใบอนุญาตขายยา</p> <p>(๑๓) การเพิกถอนใบอนุญาตขายยา</p> <p>(๑๔) การสั่งถอนคำสั่งพักใช้ใบอนุญาต ก่อนกำหนด</p> <p>(๑๕) การผ่อนผันขยายระยะเวลา ให้ขายยาที่เหลือหลังจากถูกเพิกถอน ใบอนุญาต</p> <p>(๑๖) การอนุญาตให้โฆษณาขายยา แผนปัจจุบัน เฉพาะในเขตพื้นที่ที่สื่อั้น ตั้งอยู่ในเขตรับผิดชอบ</p> <p>(๑๗) การสั่งระงับการโฆษณาขายยา แผนปัจจุบัน เฉพาะในเขตพื้นที่ ที่สื่อั้นตั้งอยู่ในเขตรับผิดชอบ</p>	พ.ร.บ. ยา พ.ศ. ๒๕๑๐ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
	<p>(๑๘) การอนุมัติให้ถอนการยึด หรืออายัดยา ที่พนักงานเจ้าหน้าที่ ในเขตจังหวัด สั่งยึด หรืออายัด</p> <p>(๑๙) การดำเนินการเกี่ยวกับ ใบอนุญาตยาแผนปัจจุบัน และยาแผนโบราณ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การอนุญาตผลิตยา - การอนุญาตนำยาเข้ามา <p>ในราชอาณาจักร ตามมาตรา ๔๖</p>	<p>- พ.ร.บ. ยา พ.ศ. ๒๕๑๐ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการ อาหารและยา ที่ ๖ / ๒๕๒๑ ลงวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๒๑ ว่าด้วยระเบียบการยึด อายัด และการถอนการยึด อายัด</p> <p>- คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการ อาหารและยา ที่ ๑๑๒ / ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๗</p>			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๖	<p>การดำเนินการเกี่ยวกับใบอนุญาต ขายวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท ประเภท ๓ และประเภท ๔ ดังนี้</p> <p>(๑) การอนุญาตให้ขายวัตถุออกฤทธิ์ ต่อจิตและประสาท ในประเภท ๓ หรือประเภท ๔</p> <p>(๒) การอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต ให้ขายวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท ในประเภท ๓ หรือประเภท ๔</p> <p>(๓) การอนุญาตให้ออกใบแทน ใบอนุญาตให้ขายวัตถุออกฤทธิ์ ต่อจิตและประสาทในประเภท ๓ หรือประเภท ๔</p> <p>(๔) การอนุญาตย้ายสถานที่ เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มสถานที่ขายวัตถุ ออกฤทธิ์ในประเภท ๓ หรือประเภท ๔</p> <p>(๕) การอนุญาตให้ผู้รับอนุญาตขาย วัตถุออกฤทธิ์ในประเภท ๓ หรือประเภท ๔ นอกสถานที่ที่ระบุ ไว้ในใบอนุญาตได้ ในกรณีดังต่อไปนี้</p> <p>(๕.๑) การขายส่งตรง แก่ผู้รับอนุญาตอื่น หรือแก่ผู้ประกอบการ วิชาชีพเวชกรรม ผู้ประกอบโรคศิลปะ แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งในสาขาทันตกรรม หรือผู้ประกอบการบำบัดโรคสัตว์ชั้นหนึ่ง</p> <p>(๕.๒) การขายบริเวณสถานที่ที่มีการ ประชุมของผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง ในสาขาทันตกรรม หรือผู้ประกอบการ บำบัดโรคสัตว์ชั้นหนึ่ง</p>	- พ.ร.บ.วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิต และประสาท พ.ศ. ๒๕๑๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

Handwritten signature

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๗	<p>การดำเนินการเกี่ยวกับใบอนุญาต ครอบครองหรือใช้ประโยชน์ ซึ่งวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท ในประเภท ๒ ประเภท ๓ และประเภท ๔ เฉพาะสถานพยาบาล เอกชน ดังนี้</p> <p>(๑) การอนุญาตให้มีไว้ในครอบครอง หรือใช้ประโยชน์ซึ่งวัตถุออกฤทธิ์ ต่อจิตและประสาท ในประเภท ๒ ประเภท ๓ และประเภท ๔</p> <p>(๒) การอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต ให้มีไว้ในครอบครองหรือใช้ประโยชน์ ซึ่งวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท ในประเภท ๒ ประเภท ๓ และประเภท ๔</p> <p>(๓) การอนุญาตให้ออกใบแทน ใบอนุญาตให้มีไว้ในครอบครองหรือใช้ ประโยชน์ซึ่งวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิต และประสาท ในประเภท ๒ ประเภท ๓ และประเภท ๔</p> <p>(๔) การสั่งพักใช้ใบอนุญาตให้มีไว้ ในครอบครองหรือใช้ประโยชน์ซึ่งวัตถุ ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท ในประเภท ๒ ประเภท ๓ และประเภท ๔ เฉพาะ สถานพยาบาลเอกชน โดยความเห็น หรือคำแนะนำของคณะกรรมการวัตถุ ที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท</p>	<p>- พ.ร.บ.วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิต และประสาท พ.ศ. ๒๕๑๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการ อาหารและยาที่ ๑๑๒ / ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๗</p>			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

Handwritten signature

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๘	<p>การดำเนินการเกี่ยวกับใบอนุญาต ยาเสพติดให้โทษ ตาม พ.ร.บ. ยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. ๒๕๒๒ ดังนี้</p> <p>(๑) การอนุญาตให้จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครอง ซึ่งยาเสพติดให้โทษ ในประเภท ๒ เฉพาะสถานพยาบาลของรัฐ</p> <p>(๒) การอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต ให้จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครอง ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๒ เฉพาะสถานพยาบาลของรัฐ</p> <p>(๓) การอนุญาตให้จำหน่าย ซึ่งยาเสพติดให้โทษ ประเภท ๓</p> <p>(๔) การอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต ให้จำหน่ายซึ่งยาเสพติดให้โทษ ประเภท ๓</p> <p>(๕) การอนุญาตให้ออกใบแทน ใบอนุญาตให้จำหน่าย หรือมีไว้ใน ครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษ ในประเภท ๒ และ ประเภท ๓</p> <p>(๖) การสั่งพักใช้ใบอนุญาตให้จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษ ในประเภท ๒ และ ประเภท ๓ โดยความเห็นหรือคำแนะนำของ คณะกรรมการควบคุมยาเสพติดให้โทษ</p> <p>(๗) การเพิกถอนใบอนุญาตให้จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษ ในประเภท ๒ และ ประเภท ๓ โดยความเห็นหรือคำแนะนำของ คณะกรรมการควบคุมยาเสพติดให้โทษ</p>	<p>- พ.ร.บ. ยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. ๒๕๒๒</p> <p>- คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการ อาหารและยา ที่ ๑๑๒ / ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๗</p>			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

Handwritten signature

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๙	แต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ และโรงพยาบาลทั่วไป ในกรณีที่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้	- พระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - คำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๘๘๖ / ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔			/		- ให้แต่งตั้งได้คราวละ ๑ คน และกำหนดวัน เวลา ให้เท่ากับวัน เวลา ที่ผู้ครองตำแหน่งไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจ ปฏิบัติ ราชการได้ - รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๐	แต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ในกรณีที่มีผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้						
๑๑	การดำเนินการทางทะเบียนรถยนต์ ซึ่งใช้ในราชการของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ในกรณีดังต่อไปนี้ (๑) การขอจดทะเบียนรถ (๑) การแจ้งเปลี่ยนแปลงตัวรถ หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของรถ ให้ผิดไปจากรายการที่จดทะเบียนไว้ (๓) การแจ้งย้ายรถ (๔) การโอนรถ (๕) การแจ้งไม่ใช้รถชั่วคราว หรือไม่ใช้รถตลอดไป และการแจ้งใช้รถ (๖) การขออนุญาตใบแทนคู่มือการ จดทะเบียนรถ เครื่องหมายการเสียภาษี ประจำปี หรือแผ่นป้ายทะเบียนรถ	- พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๕ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๓๘ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๑ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ที่ ๔๖ / ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๒	การยินยอมให้ติดตั้ง ATM ในหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัด กระทรวงสาธารณสุข	คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ที่ ๕๐๙ / ๒๕๔๙ ลงวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๙			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๑๓	การทำประกันภัยรชการ	<ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๕ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๓๘ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๑ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๓๖๓ / ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๔ 			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๔	การดำเนินการเกี่ยวกับการยื่นคำขออนุญาต ตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ	<ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ พ.ศ. ๒๕๐๔ - กฎกระทรวงกำหนดเงื่อนไข วิธีการขอรับใบอนุญาต และการดำเนินการเกี่ยวกับวัสดุนิวเคลียร์พิเศษ วัสดุต้นกำลังวัสดุพลอยได้ หรือพลังงานปรมาณู พ.ศ. ๒๕๕๐ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๕๑๖ / ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ 			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

Handwritten signature

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๑๕	การพิจารณาอนุญาตหรืออนุมัติ ให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้ เงินกรณีรับทุนลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และการปฏิบัติงาน ในองค์การระหว่างประเทศ			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๖	การลงนามเป็นผู้รับสัญญา ในการทำสัญญาลาไปศึกษา หรือฝึกอบรมภายในประเทศ	พ.ศ. ๒๕๕๘ - หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ					
๑๗	ให้ความเห็นชอบในการแก้ไข สัญญาลาไปศึกษา หรือฝึกอบรม ภายในประเทศและต่างประเทศ และลงนามในสัญญาเป็นผู้รับสัญญา ที่มีการแก้ไข	พ.ศ. ๒๕๕๘ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ที่ ๑๓๙๘ / ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙					
๑๘	การคิดคำนวณค่าปรับ และคิดคำนวณ ดอกเบี้ย ในการผิดสัญญารับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรมทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้ เงินกรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และการปฏิบัติงานในองค์การระหว่าง ประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๙	การเรียกชดใช้ค่าปรับ และค่าเสียหายจากผู้ผิดสัญญา รับทุนลาศึกษา ฝึกอบรม ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด	- หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ					
๒๐	อนุมัติให้ผู้ผิดสัญญารับทุนการศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่ผิดสัญญา เพราะลาออกจากการศึกษา ถูกพักการศึกษา หรือออกจากการศึกษา ด้วยเหตุใดๆ ในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ ผ่อนชำระหนี้ รวมทั้งทำความตกลง กับกระทรวงการคลัง กรณีผู้ผิดสัญญา ขอผ่อนชำระหนี้ นอกเหนือหลักเกณฑ์ ของกระทรวงการคลัง	พ.ศ. ๒๕๕๙ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ที่ ๑๓๙๘ / ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙					

Handwritten signature

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ. ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๒๑	อนุมัติให้ผู้ที่ผิดสัญญาเงินทุน การศึกษา ลาศึกษา ผิดอบรม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผ่อนชำระหนี้รวมทั้งทำความตกลง กับกระทรวงการคลัง กรณีผู้ผิดสัญญา ขอผ่อนชำระหนี้ นอกเหนือหลักเกณฑ์ของ กระทรวงการคลัง	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้ เงินกรณีรับทุนลาศึกษา ผิดอบรม ปฏิบัติการวิจัย และการปฏิบัติงาน ในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ - หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปศึกษาเพิ่มเติม ผิดอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๒	จัดให้ผู้ที่ผิดสัญญาเงินทุนการศึกษา ลาศึกษา ผิดอบรม ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ที่ได้รับการอนุมัติ ให้ผ่อนชำระหนี้ ทำหนังสือรับสภาพหนี้ ผ่อนชำระหนี้ และสัญญาค้ำประกัน ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ที่ ๑๓๙๘ / ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙					
๒๓	ยินยอมให้ผู้ที่ผิดสัญญาเงินทุนการศึกษา ลาศึกษา ผิดอบรม ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ นับระยะเวลาการกลับ เข้ารับราชการ เป็นระยะเวลาเข้ารับราชการ ชดใช้ตามสัญญา และจัดให้ผู้ที่ผิดสัญญา กลับเข้ารับราชการจัดทำสัญญาผ่อนผัน และสัญญาค้ำประกัน ตามหลักเกณฑ์ และแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้ เงินกรณีรับทุนลาศึกษา ผิดอบรม ปฏิบัติการวิจัย และการปฏิบัติงานใน องค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ - หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปศึกษาเพิ่มเติม ผิดอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๔	ประสานงานกับกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง สำนักงาน ก.พ. หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการเกี่ยวกับสัญญา รับทุนการศึกษา สัญญาลาศึกษา สัญญาผิดอบรม ทั้งในประเทศ และต่างประเทศจนเสร็จการ	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ที่ ๑๓๙๘ / ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙					

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๒๕	การพิจารณาอนุมัติยกเว้นดอกเบีย้ผิดนัด และดอกเบีย้ผ่อนชำระ กรณีผู้ผิดสัญญา ขอชำระเงินทั้งจำนวนในทันที หรือภายใน กำหนด ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่พ้นกำหนด ทางตาม ตามหนังสือทวงถามให้ชำระหนี้ ฉบับแรก และเป็นกรณีที่ยังไม่มีการ ดำเนินคดีในชั้นศาล	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการขอใช้ เงินกรณีรับทุนการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และการปฏิบัติงาน ในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ - หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๖	การดำเนินการอื่นที่เกี่ยวกับการทำสัญญา การขอใช้เงิน กรณีรับทุนการศึกษา ลาศึกษา ฝึกอบรมทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ซึ่งกระทรวงการคลัง กำหนดให้เป็นอำนาจของปลัดกระทรวง สาธารณสุข	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ที่ ๑๓๙๘ / ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙					
๒๗	การพิจารณาอนุมัติการฝึกอบรมของ ลูกจ้างชั่วคราว สำหรับการฝึกอบรม ที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๓ เดือน						
๒๘	การลงนามเป็นผู้รับสัญญาในสัญญา การเป็นนักศึกษาแพทยศาสตร์ตาม โครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการขอใช้ เงินกรณีรับทุนการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และการปฏิบัติงาน ในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๙	ให้ความเห็นชอบในการแก้ไขสัญญา การเป็นนักศึกษาแพทยศาสตร์ตาม โครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท	- สำเนาหนังสือสำนักงานเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ นร ๐๒๑๕ / ๗๖๓ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๔๐					
๓๐	การคิดคำนวณค่าปรับและคิดดอกเบี้ย ในการผิดสัญญาการเป็นนักศึกษา แพทยศาสตร์ตามโครงการร่วมผลิตแพทย์ เพิ่มเพื่อชาวชนบทและตามโครงการ กระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน	- คำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๖๔๙ / ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑					

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๓๑	การเรียกชดใช้ค่าปรับและค่าเสียหาย จากผู้ผิดสัญญาการเป็นนักศึกษาวิชา แพทยศาสตร์ตามโครงการร่วมเพิ่ม ผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทและตาม โครงการกระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน				/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๒	จัดให้ผู้ผิดสัญญาการเป็นนักศึกษาวิชา แพทยศาสตร์ตามโครงการร่วมผลิตแพทย์ เพิ่มเพื่อชาวชนบทและตามโครงการ กระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน ที่ผิดสัญญาเพราะลาออกจากการศึกษา ถูกพักการศึกษา หรือออกจากการศึกษา ด้วยเหตุใดๆ ในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ ชำระเงินที่ต้องชดใช้กรณีผิดสัญญา และให้ชำระเงินจำนวนดังกล่าวทั้งหมด ทันทีเมื่อมีการผิดสัญญา						
๓๓	การประสานงานกับกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง สำนักงาน ก.พ. หรือ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนิน การเกี่ยวกับสัญญาการเป็นนักศึกษาวิชา แพทยศาสตร์ ตามโครงการร่วมผลิตแพทย์ เพิ่มเพื่อชาวชนบทและตามโครงการ กระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน จนเสร็จการ						
๓๔	การพิจารณาคำนวณดอกเบี้ยผิดนัด กรณีผิดสัญญาชำระหนี้ทั้งจำนวน หรือชำระแล้วแต่ไม่ครบถ้วนให้ชำระ ดอกเบี้ยในจำนวนเงินที่ยังมิได้ชำระ นับจากวันถัดจากวันครบกำหนดในหนังสือ แจ้งให้ชำระหนี้จากผู้รับสัญญาจนกว่า จะชำระครบถ้วน และเป็นกรณีที่ยัง ไม่มีการดำเนินคดีในชั้นศาล						

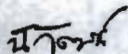
๒๑/๐๒

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๓๕	การดำเนินการอื่นที่เกี่ยวกับการทำสัญญา การชดใช้เงินกรณีเป็นนักศึกษาวิชา แพทยศาสตร์ ตามโครงการร่วมผลิตแพทย์ เพิ่มเพื่อชาวชนบทและตามโครงการ กระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน ซึ่งกระทรวงการคลังกำหนดให้เป็นอำนาจ ของปลัดกระทรวงสาธารณสุข			/		รายงานทุกสิ้นเดือน	
๓๖	การคิดคำนวณค่าปรับ และคิดดอกเบี้ย ในการผิดสัญญาการเป็นนักศึกษา วิชาแพทยศาสตร์ ตามโครงการร่วมผลิต แพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท และตาม โครงการกระจายแพทย์หนึ่งอำเภอ หนึ่งทุน	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้ เงินกรณีรับทุนลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และการปฏิบัติงานใน องค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ - หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ - สำเนาหนังสือสำนักงานเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี จำนวนที่ นร ๐๒๑๕ / ๗๖๓ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๔๐ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ที่ ๑๘๔๓ / ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗			/	รายงานทุกสิ้นเดือน	
๓๗	การเรียกชดใช้ค่าปรับ และค่าเสียหาย จากผู้ผิดสัญญาการเป็นนักศึกษา วิชาแพทยศาสตร์ ตามโครงการร่วมผลิต แพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท และตามโครงการกระจายแพทย์ หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน					รายงานทุกสิ้นเดือน	

มีชื่อ

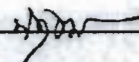
ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๓๘	การอนุมัติให้ผู้มีคุณสมบัติ การเป็นนักศึกษาวิชาแพทยศาสตร์ ตามโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่ม เพื่อชาวชนบท และตามโครงการ กระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน ที่ผลิตสัญญาเพราะลาออกจากการศึกษา ถูกพักการศึกษา หรือออกจากการศึกษา ด้วยเหตุใดๆ ในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ ก่อนชำระหนี้ รวมทั้งการทำความตกลง กับกระทรวงการคลัง กรณีผู้ผลิตสัญญา ขอผ่อนชำระหนี้ นอกเหนือหลักเกณฑ์ ของกระทรวงการคลัง	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้ เงินกรณีรับทุนลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และการปฏิบัติงานใน องค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ - หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ - สำเนาหนังสือสำนักงานเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ นร ๐๒๑๕ / ๗๖๓ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๐ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ที่ ๑๘๔๓ / ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๙	อนุมัติให้ผู้มีคุณสมบัติการเป็นนักศึกษา วิชาแพทยศาสตร์ ตามโครงการร่วมผลิต แพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท และตาม โครงการกระจายแพทย์หนึ่งอำเภอ หนึ่งทุนผ่อนชำระ รวมทั้งการทำความ ตกลงกับกระทรวงการคลัง กรณีผู้ผลิต สัญญาขอผ่อนชำระหนี้ นอกเหนือ หลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้ เงินกรณีรับทุนลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และการปฏิบัติงานใน องค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ - สำเนาหนังสือสำนักงานเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ นร ๐๒๑๕ / ๗๖๓ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๐			/		รายงานทุกสิ้นเดือน น.ก.๑๗

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๔๐	จัดให้ผู้มีคุณสมบัติการเป็นนักศึกษาวิชา แพทยศาสตร์ ตามโครงการร่วมผลิต แพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท และตาม โครงการกระจายแพทย์หนึ่งอำเภอ หนึ่งทุน ที่ได้รับการอนุมัติให้ผ่อน ชำระหนี้ ทำหนังสือรับสภาพหนี้ผ่อน ชำระหนี้และสัญญาค้ำประกันตามแบบ ที่กระทรวงการคลังกำหนด	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ที่ ๑๘๔๓ / ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗					
๔๑	การประสานงานกับกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง สำนักงาน ก.พ. หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการเกี่ยวกับสัญญา การเป็นศึกษาวิชาแพทยศาสตร์ ตามโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่ม เพื่อชาวชนบท และตามโครงการ กระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน จนเสร็จการ	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการขอใช้ เงินกรณีรับทุนลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และการปฏิบัติงานใน องค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ - หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ - สำเนาหนังสือสำนักงานเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี คำนวณมาก ที่ นร ๐๒๑๕ / ๗๖๓ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๐ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ที่ ๑๘๔๓ / ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๒	การพิจารณาอนุมัติยกเว้น ดอกเบี้ยผิดนัด และดอกเบี้ยผ่อนชำระ กรณีผู้ผิดสัญญาขอชำระเงินทั้งจำนวน ในทันที หรือภายในกำหนด ๖ เดือน นับแต่วันที่พ้นกำหนดทวงถาม ตามหนังสือทวงถามให้ชำระหนี้ ฉบับแรก และเป็นกรณีที่ยังไม่มีการ ดำเนินคดีในชั้นศาล						

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๔๓	ยินยอมให้ผู้มีคุณสมบัติการเป็นนักศึกษา วิชาแพทยศาสตร์ ตามโครงการร่วม ผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท และตามโครงการกระจายแพทย์ หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน นับระยะเวลา การกลับเข้ารับราชการ เป็นระยะเวลารับ ราชการชดใช้ตามสัญญา และจัดให้ ผู้กลับเข้ารับราชการจัดทำสัญญาผ่อนผัน และสัญญาค้ำประกัน ตามหลักเกณฑ์ และแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้ เงินกรณีรับทุนลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และการปฏิบัติงานใน องค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ - สำเนาหนังสือสำนักงานเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ นร ๐๒๑๕ / ๗๖๓ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๔๐ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ที่ ๑๘๔๓ / ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๔	การดำเนินการอื่นที่เกี่ยวกับ การทำสัญญาการชดใช้เงิน กรณีการเป็นนักศึกษาวิชาแพทยศาสตร์ ตามโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่ม เพื่อชาวชนบท และตามโครงการกระจาย แพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน ซึ่งกระทรวงการคลังกำหนดให้เป็นอำนาจ ของปลัดกระทรวงสาธารณสุข	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้ เงินกรณีรับทุนลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และการปฏิบัติงานใน องค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ - สำเนาหนังสือสำนักงานเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ นร ๐๒๑๕ / ๗๖๓ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๔๐ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ที่ ๑๘๔๓ / ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗			/		รายงานทุกสิ้นเดือน 

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๔๕	อนุมัติโครงการ หรือหลักสูตรการฝึกอบรม และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการ หรือหลักสูตรการฝึกอบรมการอนุมัติ จัดการฝึกอบรม การจัดงาน และการอนุมัติให้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว และการอนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และการพิจารณา เทียบตำแหน่งเพื่อเบิกจ่ายตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม การจัดงานและการ ประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่าง ประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไข เพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไป ราชการและการจัดประชุม ของทางราชการพ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ - คำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๙๓๒ / ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๖	การอนุญาตให้ขายวัตถุออกฤทธิ์ ในประเภท ๒ ประเภท ๓ หรือประเภท ๔ รวมทั้งการสั่งพักใช้ ใบอนุญาต การเพิกถอนใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต การออกใบแทน ใบอนุญาต และการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ในรายการใบอนุญาตดังกล่าว	พระราชบัญญัติวัตถุที่ออกฤทธิ์ ต่อจิตและประสาท พ.ศ. ๒๕๕๙			/		
๔๗	การพิจารณาอนุญาตขาย ผลิตภัณฑ์สมุนไพร	พระราชบัญญัติผลิตภัณฑ์สมุนไพร พ.ศ. ๒๕๖๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๔๘	การต่ออายุใบอนุญาตขาย ผลิตภัณฑ์สมุนไพร				/		
๔๙	การออกใบแทนใบอนุญาตขาย ผลิตภัณฑ์สมุนไพร				/		

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับ ดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๕๐	การอนุญาตให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงใน รายการใบอนุญาตผลิตภัณฑ์สมุนไพร				/		
๕๑	การสั่งพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาต ขายผลิตภัณฑ์สมุนไพร						



พรฎ.ว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕ การมอบอำนาจต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (๑) การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
- (๒) ความคุ้มค่า ความรวดเร็ว และประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
- (๓) การกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบที่เหมาะสม
- (๔) ไม่เป็นการเพิ่มขั้นตอนหรือระยะเวลาในการใช้อำนาจ และไม่ต้องการพิจารณาของผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ มากเกินความจำเป็น

ผนวก จ

ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้ หัวหน้าสถานีอนามัย หรือ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
 มีอำนาจในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต การปฏิบัติราชการ
แนบท้ายคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๑๒๖ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒.....

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ มา ๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๓)	(๓)	(๓)	(๔)	
๑	การอนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวง สาธารณสุข และลูกจ้างในสังกัด เดินทางไปราชการ ในกรณีการส่งต่อผู้ป่วยไปรักษาต่อ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน <i>วิจิตร</i>

พรฎ.ว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕ การมอบอำนาจต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (๑) การอำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการขอพระราชทาน
- (๒) ความคุ้มค่า ความรวดเร็ว และประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
- (๓) การกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบที่เหมาะสม
- (๔) ไม่เป็นการเพิ่มขั้นตอนหรือระยะเวลาในการใช้อำนาจ และไม่ต้องผ่านการพิจารณาของผู้ดำรงตำแหน่งตำรา มากกว่าความจำเป็น

ผนวก ก

ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสกลนคร , ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป และผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน มีอำนาจในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต การปฏิบัติราชการ
 _____แบบทำยคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๓๒๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒.....

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ กรม หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เขตผล/วัตถุประสงค์				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กากับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๑	การอนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างในสังกัดเดินทางไปราชการ ประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการ ภายในประเทศ ที่มีระยะเวลา ในการประชุม อบรม สัมมนา ไม่เกิน ๓ วัน ติดต่อกัน	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดประชุมของทหารราชการ พ.ศ. ๒๕๒๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน <i>พ.ศ. ๖๒</i>

พญ. วาตี อานนท์ อธิบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการ (ให้ต่อไป)

- (๑) การอำนาจกระทรวงมหาดไทยและมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการ
- (๒) ส่วนศึกษา ส่วนบรรณารักษ์ และบรรณวิद्याในการปฏิบัติราชการ
- (๓) การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการในกระทรวงมหาดไทย
- (๔) ไม่เป็นการจับขึ้นครองหรือระยะเวลาในการใช้บังคับ และไม่ใช่เป็นการพิจารณาของผู้ดำรงตำแหน่งราชการ มากกว่าความจำเป็น

ผนวก ข

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนครมอบอำนาจให้ นายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน
แบบท้ายคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๓๖๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒.....

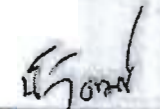
ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พ.ร.ว.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๑	การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ ในราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค ที่ปฏิบัติราชการในท้องที่อำเภอ หรือจังหวัดส่งตัวไปปฏิบัติราชการประจำ ในท้องที่อำเภอ เดินทางไปราชการ ภายในราชอาณาจักร	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ และจัดประชุม ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒	การบริหารงานบุคคล การควบคุม กำกับ ดูแล การปฏิบัติ ราชการ / การปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ พนักงานกองทุน และพนักงานกระทรวงในสังกัด ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบแบบแผน ของทางราชการ รวมทั้งการเสนอความดี ความชอบ การว่ากล่าวตักเตือน ที่ยังไม่ถึงว่าเป็นความผิดทางวินัย และมีอำนาจสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตามที่ กฎ ก.พ. ให้อำนาจไว้	- พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการ พลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของ ส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง กับพนักงานกองทุน หรือพนักงานกระทรวง			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓	การอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ พนักงานกองทุน และพนักงานกระทรวงในสังกัด ภายในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง กับพนักงานกองทุน หรือพนักงานกระทรวง			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๔	การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ พนักงานกองทุน และพนักงานกระทรวงในสังกัด เดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักร รวมทั้ง การอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ตามหลักเกณฑ์ และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๕	การอนุญาตให้ใช้รถส่วนบุคคลนอกพื้นที่ จังหวัด และการอนุญาตให้นำรถส่วนบุคคล ไปเก็บรักษาไว้ในสถานที่อื่น เป็นการชั่วคราว หรือเป็นครั้งคราว รวมทั้ง การกำหนดหลักเกณฑ์ การใช้รถส่วนบุคคล รถรับรอง เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวม ของส่วนราชการ หรือเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๖	๑. การดำเนินการทางทะเบียน รถราชการ ในกรณีดังต่อไปนี้ ๑) การจดทะเบียนรถ ๒) การแจ้งเปลี่ยนแปลงตัวรถ หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของรถให้ผิดไปจาก รายการที่จดทะเบียนไว้ ๓) การแจ้งย้ายรถ ๔) การโอนรถ ๕) การแจ้งไม่ใช้รถชั่วคราว หรือไม่ใช้รถตลอดไป และการแจ้งใช้รถ ๖) การขออนุญาตใบแทนคู่มือ การจดทะเบียนรถ เครื่องหมาย การเสียภาษีประจำปี หรือแผ่นป้ายทะเบียนรถ ๒. การทำประกันภัยรถราชการ	- พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติคุ้มครอง ผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๗	การแต่งตั้งคณะกรรมการทำลาย หนังสือราชการ พิจารณาสั่งการ และดำเนินการตามที่กรมศิลปากร แจ้งให้ดำเนินการ	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๘	การแต่งตั้งผู้รักษาการกำนัน และผู้ใหญ่บ้าน	พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พุทธศักราช ๒๔๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๙	การสั่งให้ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน พ้นจากตำแหน่ง						
๑๐	การออกหมายตั้งว่าผู้ใหญ่บ้าน และว่าที่กำนัน						
๑๑	การออกหนังสือสำคัญแต่งตั้ง เป็นกรรมการตำบลผู้ทรงคุณวุฒิ						
๑๒	การอนุญาตให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ลาออกจากตำแหน่ง						
๑๓	การอนุญาตให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล ลาอุปสมบท	พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พุทธศักราช ๒๔๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๔	การออกหนังสือสำคัญแสดงหลักฐาน การเป็นผู้ใหญ่บ้าน						
๑๕	การแต่งตั้งและออกหนังสือสำคัญ แสดงหลักฐานการเป็นแพทย์ประจำตำบล						
๑๖	การแต่งตั้งและออกหนังสือสำคัญ แสดงหลักฐานการเป็นสารวัตรกำนัน						

ฯพณฯ

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พ.ร.ว.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๑๗	การแต่งตั้งพนักงานสอบสวน ฝ่ายปกครองในระดับอำเภอ หรือกิ่งอำเภอ	๑. ข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยระเบียบการสอบสวนคดีอาญา บางประเภทในจังหวัดอื่นนอกจาก กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๐ ๒. กฎกระทรวงกำหนดการสอบสวน ความผิดอาญาบางประเภทในจังหวัดอื่น นอกจากกรุงเทพมหานคร โดยพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๑๘	การสั่งหักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง เป็นรายได้แผ่นดิน ไว้จ่ายเป็นเงินสินบน รางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	๑. ระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการจ่ายเงินสินบนรางวัล และเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๔๘ ๒. ข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการ หักเงินค่าปรับก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ ๓. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๓ / ว ๕๒๓ เรื่อง การมอบอำนาจในการสั่งหักเงิน ค่าปรับก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ไว้จ่าย เป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงาน ๔. คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๗๔๔ / ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ๕. พระราชบัญญัติค่าข้าว พุทธศักราช ๒๔๘๘ ๖. พระราชบัญญัติการเช่าที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ ๗. พระราชบัญญัติการทะเบียนคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๔๙๓ ๘. พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ ๙. พระราชบัญญัติการเนรเทศ พ.ศ. ๒๔๙๘			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
		๑๐. พระราชบัญญัติการพนัน พุทธศักราช ๒๔๗๘ ๑๑. พระราชบัญญัติการพิมพ์ พุทธศักราช ๒๔๘๘ ๑๒. พระราชบัญญัติการเล่นแชร์ พ.ศ. ๒๕๓๔ ๑๓. พระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ ๑๔. พระราชบัญญัติควบคุมการโฆษณาโดย ใช้เครื่องขยายเสียง พุทธศักราช ๒๔๙๓ ๑๕. พระราชบัญญัติควบคุมการเช่าเคหะ และที่ดิน พ.ศ. ๒๕๐๔ ๑๖. พระราชบัญญัติควบคุมการเรียไร พุทศักราช ๒๔๘๗ ๑๗. พระราชบัญญัติควบคุมกิจการเทปและ วีสดูโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๓๐ ๑๘. พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑๙. พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปราม การกระทำอันเป็นโจรสลัด พ.ศ. ๒๕๓๔ ๒๐. พระราชบัญญัติเพิ่มอำนาจตำรวจ ในการป้องกันและปราบปรามการกระทำผิด ทางน้ำ พ.ศ. ๒๕๔๖ ๒๑. พระราชบัญญัติภาพยนตร์ พุทศักราช ๒๔๗๓ ๒๒. พระราชบัญญัติมาตรการในการ ป้องกันและปราบปรามการค้าหญิงและเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๐					

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
		๒๓. พระราชบัญญัติโรงรับจำนำพ.ศ. ๒๕๐๕ ๒๔. พระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๘ ๒๕. พระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙ ๒๖. พระราชบัญญัติสำรวจการกักตุน โภคภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๙๗ ๒๗. พระราชบัญญัติอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิงและสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ. ๒๕๙๐ ๒๘. พระราชบัญญัติควบคุมการขาย ทอดตลาดและค้าของเก่าพุทธศักราช ๒๕๗๔					
๑๙	การขอรับเงินค่าปรับตามคำพิพากษาของศาล ในคดีความผิดตามกฎหมายที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	๑. ระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินสินบนรางวัล และเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๔๘ ๒. หนังสือกรมการปกครองที่ มท ๐๓๐๓ / ว ๑๗๖๕๖ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนในการขอรับเงินค่าปรับตามคำพิพากษาของศาล ในคดีความผิดตามกฎหมายที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรมการปกครอง ๓. คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๗๙๔ / ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคมพ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

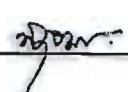
(Handwritten signature)

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
		๔. พระราชบัญญัติค้ำข้าว พุทธศักราช ๒๔๘๙ ๕. พระราชบัญญัติการเช่าที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๒๔ ๖. พระราชบัญญัติการทะเบียนคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๔๙๓ ๗. พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ ๘. พระราชบัญญัติการเนรเทศ พ.ศ. ๒๔๙๙ ๙. พระราชบัญญัติการพนัน พุทธศักราช ๒๔๗๘ ๑๐. พระราชบัญญัติการพิมพ์ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ๑๑. พระราชบัญญัติการเล่นแชร์ พ.ศ. ๒๕๓๔ ๑๒. พระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ ๑๓. พระราชบัญญัติควบคุมการโฆษณาโดย ใช้เครื่องขยายเสียงพุทธศักราช ๒๔๙๓ ๑๔. พระราชบัญญัติควบคุมการเช่า เคหะและที่ดิน พ.ศ. ๒๕๐๔ ๑๕. พระราชบัญญัติควบคุมการเรียไร พุทธศักราช ๒๔๘๗ ๑๖. พระราชบัญญัติควบคุมกิจการเทป และวัสดุโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๓๐ ๑๗. พระราชบัญญัติบัตรประจำตัว ประชาชน พ.ศ. ๒๕๒๖ ๑๘. พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปราม การกระทำอันเป็นโจรสลัด พ.ศ. ๒๕๓๔					

Handwritten signature or mark

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พ.ร.ว.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
		๑๙. พระราชบัญญัติเพิ่มอำนาจตำรวจ ในการป้องกันและปราบปรามการกระทำผิด ทางน้ำ พ.ศ. ๒๕๔๖ ๒๐. พระราชบัญญัติภาพยนตร์ พุทธศักราช ๒๕๓๓ ๒๑. พระราชบัญญัติมาตรการในการ ป้องกันและปราบปรามการค้าหญิง และเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒๒. พระราชบัญญัติโรงรับจำนำ พ.ศ. ๒๕๐๕ ๒๓. พระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗ ๒๔. พระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙ ๒๕. พระราชบัญญัติสำรวจการกักตุน โภคภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๔๗ ๒๖. พระราชบัญญัติอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ. ๒๔๙๐ ๒๗. พระราชบัญญัติควบคุมการขาย ทอดตลาดและค้าของเก่า พุทธศักราช ๒๔๗๔					
๒๐	รับทราบการลาออกของประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลตำบล และสมาชิก สภาเทศบาลตำบล	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๑	รับทราบการลาออกของนายก เทศมนตรีตำบล	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๔๘ ปัญจทศ			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๒	การกำหนดให้สมาชิกสภาเทศบาล มาประชุมสภาเทศบาลครั้งแรกภายใน สิบห้าวันนับแต่วันประกาศผล การเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล ครบตามจำนวนแล้ว และให้ที่ประชุมเลือก ประธานสภารวมทั้งการเปิดประชุมสภา เทศบาล (เฉพาะเทศบาลตำบลในพื้นที่)	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน ม.จ.อ.ม.

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๒๓	พิจารณาอนุมัติร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ของเทศบาลตำบล	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๔	การกำหนดเรียกประชุมสภาเทศบาล ครั้งแรกภายในสิบห้าวัน นับตั้งแต่วัน ประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล ครบตามจำนวนแล้ว และให้ที่ประชุมเลือก ประธานสภา รวมทั้งการเปิดประชุมสภา เทศบาล (เฉพาะเทศบาลในพื้นที่)	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๕	พิจารณาเรียกประชุมวิสามัญและการขยาย เวลาการประชุมสามัญและวิสามัญของ เทศบาลตำบล	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๖	แต่งตั้งประธานสภาเทศบาลและรอง ประธานสภาเทศบาลของเทศบาลตำบล	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๗	พิจารณาดำเนินการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการ ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ตามอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัด (เฉพาะเทศบาลตำบล)	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๘	แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาหาข้อยุติ ความขัดแย้ง กรณีที่สภาเทศบาลไม่รับ หลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี หรือเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมของ เทศบาลตำบล	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒๙	พิจารณานุมัติการเดินทางไปราชการ ของผู้บริหารท้องถิ่น และประธานสภา ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล และเทศบาลตำบล ยกเว้น การไปราชการต่างประเทศ	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕			/		รายงานทุกสิ้นเดือน



ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๓๐	พิจารณาอนุญาตให้เทศบาลตำบล ขยายเวลาการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี	- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๑	การสั่งขยายเวลาดำเนินการเกี่ยวกับ ความรับผิดทางละเมิดของเทศบาล กรณีคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง ความรับผิดทางละเมิด ยังพิจารณา ไม่แล้วเสร็จในระยะเวลาตามที่กำหนด ในวรรคหนึ่ง ตามข้อ ๓ วรรคสอง แห่งหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับ ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานการบริหารราชการส่วน ท้องถิ่น (เฉพาะเทศบาลตำบล)	- พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิด ทางละเมิดเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิด ทางละเมิดเจ้าหน้าที่ของหน่วยการบริหาร ราชการส่วนท้องถิ่น			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๒	รับทราบการเสนอขออนุมัติสภา เทศบาลตำบล กรณีคณะผู้บริหารท้องถิ่น ไม่สามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ไม่ทันภายในกำหนดเวลาที่กำหนด (ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม)	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๓	พิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้าง ฯลฯ ไปดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติภารกิจขององค์การบริหาร ส่วนตำบลชั่วคราว	พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๔	พิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการพนักงาน ลูกจ้างของหน่วยราชการหน่วยงานของ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น ในเขตพื้นที่ไปดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติกิจการ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลในเขตพื้นที่เป็นการชั่วคราว โดยไม่ขาดจากต้นสังกัดเดิม	พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๓๕	พิจารณาร่างเทศบัญญัติและเห็นชอบ ร่างเทศบัญญัติของเทศบาลตำบล	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๖	การพิจารณาอนุญาตให้ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น เฉพาะองค์การ บริหารส่วนตำบล ลาทุกประเภท ยกเว้น การลาไปต่างประเทศ	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิก สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๗	เป็นเจ้าของงานผู้ออกใบอนุญาต การอนุญาตให้ขายทอดตลาดและค้ำของเก่า การต่ออายุใบอนุญาตขายทอดตลาด และค้ำของเก่า	- พ.ร.บ.ควบคุมการขายทอดตลาด และค้ำของเก่า พ.ศ. ๒๔๗๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ ควบคุมการขายทอดตลาดและค้ำของเก่า พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๓๘	การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ พนักงานกองทุน และพนักงานกระทรวงในสังกัด ใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการพ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			/		รายงานทุกสิ้นเดือน 

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ / มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล / วัตถุประสงค์ ตาม พ.ร.ว.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม / ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๓๓๙	การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนขึ้น เพื่อทำการสอบสวน ในกรณีที่มีเหตุที่จะต้อง สอบสวนนายกเทศมนตรีตำบล รองนายก เทศมนตรีตำบล ประธานสภาเทศบาลตำบล รองประธานสภาเทศบาลตำบล สมาชิกสภา เทศบาลตำบล เลขานุการนายกเทศมนตรี ตำบลและที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบล ตามข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการสอบสวนผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น และที่ปรึกษา ผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔	- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ สอบสวนผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหาร ท้องถิ่น และที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔			/		รายงานทุกสิ้นเดือน

หมายเหตุ : พ.ร.ว.ว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕ การมอบอำนาจต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (๑) การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
- (๒) ความคุ้มค่า ความรวดเร็ว และประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
- (๓) การกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบที่เหมาะสม
- (๔) ไม่เป็นการเพิ่มขั้นตอนหรือระยะเวลาในการใช้อำนาจ และไม่ต้องการพิจารณาของผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ มากเกินความจำเป็น

ผนวก ช - ๑

..... แบบท้ายคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๓๒๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒.....

การมอบหมายให้นายอำเภอปฏิบัติการแทน ตามมาตรา ๗๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมายให้นายอำเภอปฏิบัติการแทน สำหรับเทศบาลเมือง และเทศบาลตำบลที่อยู่ในอำเภอ ดังนี้

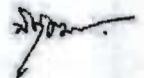
๑. กำกับดูแลเทศบาลเมืองและเทศบาลตำบลที่อยู่ในอำเภอให้ปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ โดยถูกต้องตามกฎหมาย กฎ และระเบียบข้อบังคับของทางราชการ ให้มีอำนาจชี้แจง แนะนำ หรือคัดเตือน เทศบาล และตรวจสอบกิจการ เรียกรายงานและเอกสารหรือสถิติใดๆ จากเทศบาลมาตรวจ ตลอดจนการเรียก สมาชิกสภาเทศบาลหรือพนักงานเทศบาลมาชี้แจงหรือสอบสวน ตามที่มาตรา ๗๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด

๒. สอบสวน วินิจฉัย ประกาศคำวินิจฉัย และดำเนินการใดๆ กรณีเมื่อมีข้อสงสัยเกี่ยวกับ สมาชิกภาพของสมาชิกสภาเทศบาลของเทศบาลเมืองและเทศบาลตำบลในอำเภอสิ้นสุดลง ตามที่มาตรา ๑๙ วรรคสองและวรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด

๓. สอบสวน วินิจฉัย ประกาศคำวินิจฉัย และดำเนินการใดๆ กรณีเมื่อมีข้อสงสัยเกี่ยวกับ ความเป็นนายกเทศมนตรีของเทศบาลเมืองและเทศบาลตำบลในอำเภอสิ้นสุดลง ตามที่มาตรา ๔๘ ปัญจทศ วรรคสองและวรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด

๔. เมื่อได้ดำเนินการตามที่ได้มอบหมายในเรื่องใดแล้วให้รายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัด สกลนครทราบภายใน ๗ วันทำการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป



ผนวก ข - ๒

ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้ นายอำเภอบ้านม่วง ปฏิบัติราชการแทน
 มีอำนาจในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต การปฏิบัติราชการ
แนบท้ายคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๓๒๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒.....

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย / ระเบียบ /มติ ครม. หนังสือสั่งการ (อ้างอิง)	เหตุผล/วัตถุประสงค์ ตาม พรฎ.ว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ม.๕				เงื่อนไขการติดตาม/ ตรวจสอบ / กำกับดูแล
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	
๑	การพิจารณาออกหนังสืออนุญาต การขนย้าย น้ำมันปาล์มในท้องที่ อำเภอบ้านม่วง โดยคำนึงถึงความ ถูกต้องในการได้มาและความจำเป็น ในการขนย้าย	๑. พระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้า และบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ๒. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกลาง ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ ๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง การควบคุมการขนย้าย น้ำมันปาล์ม ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน
๒	การพิจารณาออกหนังสืออนุญาต การขนย้าย น้ำมันปาล์มในท้องที่ อำเภอรวารนิवास โดยคำนึงถึง ความถูกต้องในการได้มา และความจำเป็นในการขนย้าย	๑. พระราชบัญญัติว่าด้วยราคาสินค้า และบริการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ๒. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกลาง ว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ ๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง การควบคุมการขนย้าย น้ำมันปาล์ม ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒			/		รายงานทุกสิ้นเดือน มทช

พรฎ.ว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕ การมอบอำนาจต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (๑) การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
- (๒) ความคุ้มค่า ความรวดเร็ว และประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
- (๓) การกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบที่เหมาะสม
- (๔) ไม่เป็นการเพิ่มขั้นตอนหรือระยะเวลาในการใช้อำนาจ และไม่ผ่านการพิจารณาของผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ มากเกินความจำเป็น

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชกำหนดผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

สำนักงาน / อำเภอ.....
 ผู้ใช้อำนาจตามที่ได้รับมอบ...(ตำแหน่ง).....(รองผู้ว่าราชการจังหวัด หรือ หัวหน้าส่วนราชการ / นายอำเภอ)

ลำดับ ที่	เลขที่หนังสือ ลงวันที่ / เดือน / ปี	เรื่อง	สรุปสาระสำคัญ / ประเด็นสั่งการ	คำสั่งมอบอำนาจที่ถือปฏิบัติ	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....
 (หัวหน้าส่วนราชการผู้รายงาน)

หมายเหตุ : ให้แยกอำนาจที่ได้รับมอบ โดยรองผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร กับ หัวหน้าส่วนราชการ / นายอำเภอ คนละฉบับ

"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"